

" اوزان شاخص‌های ارزیابی عملکرد مدیران گروه‌های آموزشی دانشگاه فردوسی مشهد "

ردیف	شاخص	وزن شاخص (۱-۵)
۱	احترام و پایبندی به ارزش‌های ملی و اسلامی	۴.۵
۲	پایبندی به قوانین، مقررات و برنامه‌های مصوب دانشگاه	۴.۸
۳	توانایی تصمیم‌گیری مؤثر و ارائه ایده‌های جدید برای حل مشکلات پیش‌آمده	۴.۶
۴	تلاش برای ارتقای وجهت و اعتبار علمی خود (آموزشی و پژوهشی)	۴
۵	توجه به نظم و آراستگی خود و محیط کار	۴
۶	تلاش در جهت تدوین برنامه بلندمدت و کوتاه‌مدت گروه در راستای تحقق چشم‌انداز و اهداف سند راهبردی دانشگاه	۴.۱
۷	برنامه‌ریزی مناسب جهت توسعه گروه (گرایش، مقطع و عضو هیأت علمی مورد نیاز)	۴.۳
۸	برنامه‌ریزی مناسب برنامه‌های درسی هر نیمسال تحصیلی	۴.۴
۹	برنامه‌ریزی و مدیریت مؤثر برای تأمین منابع مالی و تجهیزات مورد نیاز گروه	۳.۷
۱۰	تلاش در جهت نیازسنجی و درخواست دوره‌ها و کارگاه‌های آموزشی موردنیاز اعضای گروه	۳.۵
۱۱	پاسخگویی مناسب به مراجعات و درخواست‌های دانشجویان	۴.۳
۱۲	توانایی تقسیم کار مناسب و عادلانه میان اعضای گروه و تفویض اختیار متناسب با فعالیت‌ها به آنان (به عنوان مثال تقسیم عادلانه دروس و پایان‌نامه/رساله‌ها میان اعضای هیأت علمی گروه)	۴.۲
۱۳	به‌کارگیری معیارهای مناسب در انتخاب مدرسان (مانند تخصص، نتایج ارزیابی‌های انجام‌شده، نحوه ارتباط با دانشجویان	۴.۴
۱۴	اطلاع‌رسانی مناسب تمامی بخشنامه‌ها، آیین‌نامه‌ها و مصوبات آموزشی، پژوهشی، فرهنگی و اداری و مالی به اعضای گروه	۴
۱۵	توجه به محتوا، برگزاری منظم و رعایت زمانبندی جلسات گروه و شرکت فعال در جلسات دانشکده و دانشگاه	۴.۴
۱۶	تلاش برای بهبود مستمر فرایندهای انجام کار	۴.۱
۱۷	زمینه‌سازی و ترغیب برای افزایش فعالیت‌های پژوهشی دانشجویان و اعضای هیأت علمی گروه (مقالات، اختراعات، کتب، سمینارهای داخلی و خارجی، مجلات و ...)	۳.۷

" اوزان شاخص‌های ارزیابی عملکرد مدیران گروه‌های آموزشی دانشگاه فردوسی مشهد "

وزن شاخص (۱-۵)	شاخص	ردیف
۴.۱	قدام مناسب برای جلب مشارکت اعضا در تصمیم‌گیری و پابندی به مصوبات گروه	۱۸
۴.۳	برخورداری از روحیه انتقادپذیری در مواجهه با نظرات مخالف	۱۹
۴.۱	پرهیز از محافظه‌کاری در برخورد با اعضای گروه و مدیران مافوق	۲۰
۴.۲	تلاش برای معرفی توانمندی‌ها و برقراری ارتباط مؤثر در درون دانشگاه و با سایر دانشگاه‌های داخلی، خارجی، صنعت و جامعه	۲۱
۴.۲	خوشرویی و برخورد مناسب با دیگران	۲۲
۴.۲	رهبری و مدیریت مؤثر در تعامل با اعضای گروه و دانشجویان	۲۳
۳.۴	شرکت در دوره‌های آموزشی مرتبط با مدیریت گروه	۲۴
۴.۱	نظارت اثربخش بر فعالیت‌های اعضای هیأت علمی گروه	۲۵
۳.۵	تلاش مستمر و مؤثر برای بازنگری و بروزرسانی سرفصل دروس	۲۶
۳.۸	نظارت بر مراحل تصویب و حسن اجرای جلسات دفاع پایان‌نامه ارشد و آزمون جامع، مصاحبه ورودی و رساله دانشجویان دکتری	۲۷
۴.۴	سرعت پاسخگویی به مکاتبات اداری	۲۸