



شماره ۲۰۶/۴۴۴۳۹

تاریخ ۱۳۹۰/۱۹/۲۰

پست

جمهوری اسلامی ایران

رییس جمهور

تصویب نامه شورای عالی اداری

بسمه تعالی

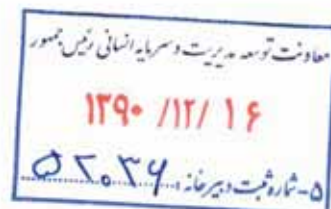
معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رییس جمهور - معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی رییس جمهور -
وزارتخانه ها و سازمان های مستقل - سازمان های وابسته و مؤسسات دولتی - نهادهای انقلاب اسلامی

شورای عالی اداری در یکصد و پنجاهمین جلسه مورخ ۱۳۹۰/۳/۲۳ و در اجرای مفاد ماده (۱۱۵) قانون مدیریت
خدمات کشوری و به منظور تطبیق ترکیب اعضا و وظایف شبکه راهبردی تحول اداری کشور در دستگاه های اجرایی و نیز
اعمال تغییرات لازم در آن، تصویب نمود:

ماده ۱- شورای تحول اداری وزارتخانه ها و سازمان های مستقل با ترکیب اعضای زیر تشکیل می شود:

- وزیر یا بالاترین مقام دستگاه اجرایی: رییس شورا
- معاون توسعه منابع انسانی دستگاه و یا عنوان مشابه: نایب رییس
- یکی از معاونان دستگاه به انتخاب رییس شورا: عضو
- نماینده معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رییس جمهور: عضو
- رییس مرکز نوسازی و تحول اداری دستگاه و یا عنوان مشابه: عضو، دبیر شورا و مسئول دبیرخانه
- ذیحساب و مدیرکل امور مالی دستگاه: عضو
- فرمانده مرکز مقاومت بسیج دستگاه: عضو
- دو نفر صاحب نظر در مسایل مدیریتی و تحول اداری به انتخاب و حکم رییس شورا: عضو

تبصره: شورا می تواند حسب مورد از رؤسای کمیسیون تحول اداری دستگاه های وابسته و نهادهای تخصصی یا حرفه ای
غیردولتی مرتبط، به منظور کسب نظرات مشورتی برای شرکت در جلسات، بدون حق رأی دعوت کند.





شماره ۲۰۶/۴۴۴۳۹

تاریخ ۱۳۹۰/۹/۲۰

پوست

جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصویب نامه شورای عالی اداری

- ماده ۲- شرح وظایف و اختیارات شورای تحول اداری وزارتخانه‌ها و سازمان‌های مستقل به شرح زیر تعیین می‌شود:
- هدایت، پشتیبانی و نظارت بر اجرای طرح‌ها و برنامه‌های مصوب شورای عالی اداری، ستاد برنامه ریزی تحول اداری کشور و شورای توسعه مدیریت و سرمایه انسانی در سطح وزارتخانه و سازمان‌های وابسته
 - زمینه‌سازی برای اجرای سیاست‌ها، راهبردها و برنامه‌های مصوب
 - بررسی و برآورد اعتبار مورد نیاز برای اجرای ۱۰ برنامه تحول اداری
 - بررسی طرح‌ها و برنامه‌های تحول اداری و ارائه پیشنهادها سازنده به مراجع ذی‌ربط، متناسب با تکالیف تعیین شده در قانون مدیریت خدمات کشوری
 - بررسی و تأیید راهکارهای مناسب برای اجرای بهتر برنامه‌های تحول اداری
 - بررسی و تأیید برنامه‌های آموزشی و پژوهشی، انتخاب و انتصاب مدیران حرفه‌ای و نتایج ارزیابی عملکرد دستگاه و مؤسسات وابسته و ارائه به معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس جمهور
 - بررسی و تأیید همایش‌های مورد نیاز وزارتخانه یا سازمان در سطوح مختلف تقسیمات کشوری طبق مقررات
 - نظارت بر نحوه اجرای برنامه جامع اصلاح فرایندها و روش‌های مورد عمل و دولت الکترونیک در وزارتخانه یا سازمان
 - شناسایی وظایف و فعالیت‌های قابل واگذاری وزارتخانه و سازمان‌های وابسته و تابعه به بخش غیر دولتی و ارائه پیشنهاد به مراجع ذی‌ربط
 - ارائه پیشنهادها لازم به مراجع ذی‌ربط برای تعیین تکلیف نیروی انسانی و منابع سازمان‌های وابسته‌ای که بر اساس قانون باید ادغام، منحل، واگذار و یا وظایف آنها به دستگاه‌های دیگر منتقل شود
 - بررسی و ارائه پیشنهاد درباره سیاست‌های مناسب برای منطقی‌سازی اندازه دستگاه و سازمان‌های وابسته در چارچوب سیاست‌های ابلاغی و قوانین مربوط
 - بررسی و تأیید طرح‌های لازم برای تمرکززدایی اداری از طریق انتزاع وظایف اجرایی از مرکز و انتقال آن به واحدهای استانی



جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصویب نامه شورای عالی اداری

شماره ۲۰۶/۴۴۴۳۹

تاریخ ۱۳۹۰/۹/۲۰

پایست

- نظارت بر حسن اجرای واگذاری امور تصدی گری و جابک سازی دستگاه
- تهیه و تنظیم گزارش دوره‌ای و مستمر در مقاطع ۶ ماهه از اجرای مهمترین مصوبات و اقدامات شورای تحول اداری وزارتخانه و سازمان‌های وابسته و آرایه به معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس جمهور
- تبصره ۱: تمامی مصوبات شورا، پس از تأیید رئیس شورا و در چارچوب اختیارات قانونی دستگاه قابلیت اجرا دارد.
- تبصره ۲: شورا می‌تواند برای بررسی‌ها و مطالعات کارشناسی نسبت به تشکل کمیته‌های تخصصی با عضویت افراد صاحب نظر و استفاده از خدمات مؤسسات مشاوره‌ای اقدام نماید.

ماده ۳- کمیسیون تحول اداری مؤسسات وابسته به وزارتخانه‌ها و سازمان‌های مستقل با ترکیب اعضای زیر تشکیل می‌شود:

- رئیس یا بالاترین مقام سازمان یا مؤسسه: رئیس کمیسیون
- معاون توسعه منابع انسانی سازمان یا مؤسسه و یا عناوین مشابه: نایب رئیس
- یکی از معاونان سازمان یا مؤسسه به انتخاب رئیس کمیسیون: عضو
- نماینده معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس جمهور در صورت معرفی: عضو
- مدیر نوسازی و تحول اداری سازمان یا مؤسسه و یا عناوین مشابه: عضو، دبیر کمیسیون و مسئول دبیرخانه
- مدیر امور مالی سازمان یا مؤسسه و یا عناوین مشابه: عضو
- نماینده وزارتخانه ذی ربط: عضو
- فرمانده بسیج دستگاه: عضو
- یک نفر صاحب نظر در مسایل مدیریتی و تحول اداری به انتخاب و حکم رئیس کمیسیون: عضو

تبصره: کمیسیون می‌تواند حسب مورد از نهادهای تخصصی یا حرفه‌ای غیردولتی مرتبط، به منظور کسب نظرات مشورتی برای شرکت در جلسات، بدون حق رأی دعوت کند.



جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصویب نامه شورای عالی اداری

ماده ۴- شرح وظایف و اختیارات کمیسیون تحول اداری مؤسسات وابسته به وزارتخانه‌ها و سازمان‌های مستقل

به شرح زیر تعیین می‌شود:

- پشتیبانی و نظارت بر اجرای طرح‌ها و برنامه‌های مصوب شورای عالی اداری، ستاد برنامه‌ریزی تحول اداری کشور، شورای توسعه مدیریت و سرمایه انسانی و وزارتخانه ذی‌ربط
- زمینه‌سازی برای اجرای سیاست‌ها، راهبردها و برنامه‌های مصوب
- بررسی و برآورد اعتبار مورد نیاز برای اجرای ۱۰ برنامه تحول اداری
- بررسی و تأیید طرح‌ها و برنامه‌های تحول اداری دستگاه و آرایه پیشنهادی سازنده به مراجع ذی‌ربط، متناسب با تکالیف تعیین شده در قانون مدیریت خدمات کشوری
- بررسی و پیشنهاد راهکارهای مناسب برای اجرای بهتر برنامه‌های تحول اداری
- بررسی و تأیید برنامه‌های آموزشی و پژوهشی، انتخاب و انتصاب مدیران حرفه‌ای و نتایج ارزیابی عملکرد دستگاه و آرایه به وزارتخانه ذی‌ربط یا معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس جمهور
- بررسی و تأیید همایش‌های مورد نیاز سازمان یا مؤسسه در سطوح مختلف تقسیمات کشوری طبق مقررات
- نظارت بر نحوه اجرای برنامه جامع اصلاح فرایندها و روش‌های مورد عمل و دولت الکترونیک در سازمان یا مؤسسه
- شناسایی وظایف و فعالیت‌های قابل واگذاری سازمان یا مؤسسه به بخش غیر دولتی و آرایه پیشنهاد به مراجع ذی‌ربط
- آرایه پیشنهاد برای افزایش بهره‌وری و کارایی نیروی انسانی و مدیریت دستگاه به مراجع ذی‌ربط
- نظارت بر حسن اجرای واگذاری امور تصدی‌گری و چابک‌سازی دستگاه
- تهیه و تنظیم گزارش دوره‌ای و مستمر در مقاطع ۶ ماهه از اجرای مهمترین مصوبات و اقدامات کمیسیون تحول اداری سازمان یا مؤسسه و آرایه به شورای تحول اداری وزارتخانه ذی‌ربط



جمهوری اسلامی ایران

ریس جمهور

تصویب نامه شورای عالی اداری

شماره ۲۰۶/۴۴۴۳۹

تاریخ ۱۳۹۰/۹/۲۰

پوست

تبصره ۱: تمامی مصوبات کمیسیون، پس از تأیید رییس کمیسیون و در چارچوب اختیارات قانونی دستگاه قابلیت اجرا دارد.

تبصره ۲: کمیسیون می‌تواند برای بررسی‌ها و مطالعات کارشناسی نسبت به تشکیل کمیته‌های تخصصی با عضویت افراد صاحب‌نظر و استفاده از خدمات مؤسسات مشاوره‌ای اقدام نماید.

ماده ۵ - این مصوبه جایگزین متن مصوبات شماره ۱/۱۲/۵۹۵۸ مورخ ۱۳۷۷/۴/۲۳ و ۱۳۷۷/۱۲/۲۹ ط. مورخ ۱۳۷۹/۷/۳۰

شورای عالی اداری و ۱۱/۴۳۶۳ مورخ ۱۳۷۷/۶/۳۰ ستاد برنامه‌ریزی تحول اداری کشور می‌شود.

ماده ۶ - وزراء، رؤسای سازمان‌های مستقل و سازمان‌های وابسته، مسئول حسن اجرای این مصوبه بوده و

دبیرخانه شورای عالی اداری گزارش نحوه اجرای آن را به شورا ارایه می‌دهد.

محمود احمدی نژاد

رییس جمهور و رییس شورای عالی اداری

رونوشت: دفتر مقام معظم رهبری "مدظله العالی" - دفتر ریاست جمهوری - دفتر ریاست محترم مجلس شورای اسلامی - دفتر ریاست محترم قوه قضاییه - تمامی وزارتخانه‌ها و سازمان‌های دولتی - استانداری‌های سراسر کشور - دفتر هیات دولت - دفتر بازرسی رییس جمهور - دفتر ریاست دیوان عدالت اداری - کمیسیون امور اجتماعی مجلس شورای اسلامی - اداره کل حقوقی ریاست جمهوری - اداره کل قوانین و مقررات کشوری ریاست جمهوری - روزنامه رسمی جمهوری اسلامی ایران - دفتر هماهنگی‌های ویژه رییس جمهور - فرهنگستان علوم جمهوری اسلامی ایران - دیوان محاسبات کشور - سازمان بازرسی کل کشور

گزارش مدیریتی دستگاه های اجرایی

نوع خدمات	عنوان	
		۱- تعداد خدمات الکترونیکی تعاملی
		۲- تعداد خدمات الکترونیکی تراکشی
		۳- نیروی انسانی دور کار (نسبت تعداد کارمندان دورکار به کل پرسنل)
		۴- تعداد پایگاه اطلاعاتی داده ها
		۵- تعداد کارمندان ثبت شده در سامانه کارمندان ایران
		۶- الکترونیکی کردن فرایندهای مشترک بین دستگاه ها
		۷- تعداد خدمات واگذار شده به پیشخوان
		۸- تعداد پیشخوان شهری
		۹- تعداد پیشخوان روستایی
	۱- مدیران	۱۰- تعداد نفرات آموزش دیده بر اساس برنامه های ابلاغی
	۲- کارمندان	
		۱۱- تعداد خروجی نیروی انسانی
		۱۲- تعداد نیروی انسانی منتقل شده از تهران به استان ها (جستگاه)
		۱۳- تعداد نیروی انسانی کاهش یافته از طریق تشکیل تعاونی کارمندان
		۱۴- تعداد پست های مدیریتی کاهش یافته
		۱۵- تعداد پست های عمومی کاهش یافته
		۱۶- واگذاری ۴ درصد فعالیت های تصدی گوی هر سال بر روی بخش خصوصی
		۱۷- تعداد فرایندهای اصلاح شده (مهر- برابرها)
		۱۸- تعداد دستگاه ها و مراکز ادغام، تجمیع یا انتقال یافته بر اساس مصوبات شورای عالی اداری