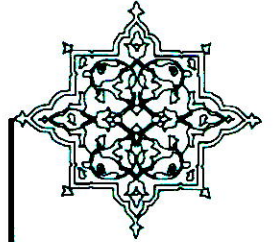


بسمه تعالی



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

تاریخ: ۱۴۰۱/۰۷
شماره: ۱۵۱۸۶۹۸۸
پیوست:



برادر گرامی جناب آقای دکتر ضابط
سرپرست محترم دانشگاه فردوسی مشهد
و دبیر هیئت امنای دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی استان خراسان رضوی

با سلام و احترام،

در اجرای ماده «۵» آئین نامه داخلی هیئت امناء، به پیوست صورت جلسه شانزدهمین نشست هیئت امنای دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی استان خراسان رضوی مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۷ که به تأیید وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری رسیده است، برای اجرا با رعایت مفاد دستورالعمل نحوه برگزاری جلسات کمیسیون دائمی و هیئت امناء، تنظیم دستور جلسه، ارائه گزارش و تدوین صورتجلسات کمیسیون دائمی و هیئت امناء (بخشنامه شماره ۱۵/۱۷۳۵۲۱ مورخ ۱۳۹۵/۰۸/۱۰) ابلاغ می شود.

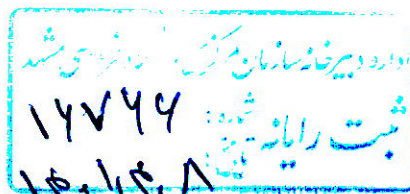
ضمناً خواهشمند است دستور فرمایند تصویر صورت جلسه مذکور برای کلیه اعضای محترم هیئت امناء (به استثنای مقام عالی وزارت و این مرکز) ارسال شود.

با آرزوی توفیق الهی

محمد سلیمانی

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز

هیئت های امناء و هیئت های ممیزه



نشانی:

تهران - شهرک قدس

میدان صنعت، خیابان

خوردین، خیابان هرمان،

نبش خیابان پیروزان جنوبی

کد پستی: ۱۳۶۶۶-۶۲۸۹۱

شماره تلفن: ۸۲۳۳۱۰۰۰

صندوق پستی:

تهران ۱۵۱۳-۱۳۶۶۵

Website: www.msrt.ir

Email: info@msrt.ir

صورتجلسه شانزدهمین نشست از دوره چهارم هیات امنای دانشگاههای استان خراسان رضوی

مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۷


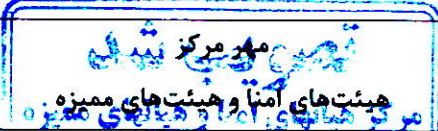
اسامی مؤسسات عضو هیئت امنا:	
۱. دانشگاه فردوسی مشهد	۵. مجتمع آموزش عالی گناباد
۲. دانشگاه نیشابور	۶. مجتمع آموزش عالی تربت جام
۳. دانشگاه تربت حیدریه	۷. مرکز آموزش عالی کاشمر
۴. دانشگاه صنعتی قوچان	
ساعت شروع جلسه: ۹	ساعت پایان جلسه: ۱۲:۳۰
نحوه تشکیل جلسه: مجازی	دبیر خانه هیئت امنا: دانشگاه فردوسی مشهد

اعضای هیئت امنا (حقوقی و حقیقی) و مدعوین:

۱. آقای دکتر محمدعلی زلفی گل	وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیئت امنا
۲. آقای دکتر احد ضابط	سرپرست دانشگاه فردوسی مشهد و دبیر هیئت امنا
۳. آقای دکتر محمد سلیمانی	رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه
۴. آقای دکتر مهدی بیات	مشاور وزیر در امور هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه
۵. آقای دکتر مجتبی شریعتی‌نیاسر	رئیس کمیسیون دائمی هیئت امنا
۶. آقای دکتر امیرعلی سیف‌الدین	نماینده سازمان برنامه و بودجه کشور
۷. آقای دکتر حسن صادقی سمرجانی	رئیس دانشگاه نیشابور
۸. آقای دکتر عباس خاشعی سیوکی	سرپرست دانشگاه تربت حیدریه
۹. آقای دکتر مجید مهدویان	سرپرست دانشگاه صنعتی قوچان
۱۰. آقای دکتر سیدمصطفی موسوی‌زاده نوقابی	رئیس مجتمع آموزش عالی گناباد
۱۱. آقای دکتر کمال قاسمی بزدی	رئیس مجتمع آموزش عالی تربت جام
۱۲. آقای دکتر هادی معماریان خلیل‌آباد	رئیس مرکز آموزش عالی کاشمر
۱۳. آیت‌الله آقای سیداحمد علم‌الهدی	عضو هیئت امنا
۱۴. آقای یعقوبعلی نظری	عضو هیئت امنا
۱۵. آقای دکتر محمد دهقان	عضو هیئت امنا
۱۶. آقای دکتر سیدامیرحسین قاضی‌زاده هاشمی	عضو هیئت امنا
۱۷. آقای دکتر سید رضا فاطمی امین	عضو هیئت امنا
۱۸. آقای مهندس علی اکبر محرابیان	عضو هیئت امنا

سایر حاضران:

۱. آقای دکتر احمدرضا بهرامی	معاون پژوهشی دانشگاه فردوسی مشهد
۲. آقای دکتر فریبرز رحیم‌نیا	معاون برنامه‌ریزی و توسعه منابع دانشگاه فردوسی مشهد
۳. آقای دکتر فرشید حمیدی	رئیس دبیرخانه هیئت امنای دانشگاه فردوسی مشهد

 محمد سلیمانی رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه	
---	---

نشانی:

مشهد، میدان آزادی

پردیس دانشگاه فردوسی

سازمان مرکزی

کد پستی: ۹۱۷۷۹۴۸۹۷۴

تلفن: ۸۸۳۶۰۱۰

نمابر: ۸۸۳۶۰۱۱

پست الکترونیکی:

ch@ferdowsi.um.ac.ir

صورتجلسه شانزدهمین نشست از دوره چهارم هیات امنای دانشگاههای استان خراسان رضوی
مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۷

دستور اول - (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۸ و ۱۴۰۰/۱۰/۲۶)

تعیین حسابرس منتخب هیئت امنای برای بررسی صورت‌های مالی سال ۱۴۰۰ مؤسسات عضو هیئت امنای

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «ز» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت‌های امنای و در اجرای ماده «۱۷» آیین‌نامه مالی و معاملاتی، موسسه حسابرسی آگاهان به‌روش پارس به عنوان حسابرس منتخب هیئت امنای برای بررسی صورت‌های مالی سال ۱۴۰۰ مؤسسات عضو هیئت امنای با حق‌الزحمه‌ای به شرح ذیل تعیین گردید.

ردیف	نام مؤسسه	حق الزحمه حسابرسی (میلیون ریال) با رعایت افزایش هزینه حسابرسی تا سقف ۲۵ درصد نسبت به هزینه حسابرسی سال قبل
۱	دانشگاه فردوسی مشهد	۴۵۰
۲	دانشگاه نیشابور	۲۰۰
۳	دانشگاه تربیت حیدریه	۲۰۰
۴	دانشگاه صنعتی قوچان	۲۰۰
۵	مجتمع آموزش عالی گناباد	۲۰۰
۶	مجتمع آموزش عالی تربیت جام	۱۷۰
۷	مرکز آموزش عالی کاشمر	۱۷۰
۸	موسسه مهارت‌افزایی و اشتغال‌پذیری گلپهار	۱۷۰
	جمع	۱۷۶۰

دستور دوم - (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۸ و ۱۴۰۰/۱۰/۱۸)

درخواست اصلاح عنوان برخی از واحدهای سازمانی دانشگاه فردوسی مشهد

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «ب» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت‌های امنای، با اصلاح عنوان برخی از واحدهای سازمانی دانشگاه فردوسی مشهد به شرح ذیل، با رعایت ضوابط و مقررات مربوط و بدون ایجاد بار مالی و تشکیلاتی جدید موافقت به عمل آمد.

- اصلاح عنوان گروه آموزشی "رفتار حرکتی" به "مدیریت ورزشی و رفتار حرکتی"
- اصلاح عنوان "گروه علوم و فناوری‌های پیشرفته" به "گروه علوم و فناوری‌های پیشران". ضمناً در شرح وظایف گروه علوم و فناوری‌های پیشران، کلمه «پیشرفته» به «پیشران» اصلاح می‌شود.

محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

محمد سلیمانی

نشانی:

مشهد، میدان آزادی

پردیس دانشگاه فردوسی

سازمان مرکزی

کد پستی: ۹۱۷۷۹۴۸۹۷۴

تلفن: ۸۸۳۶۰۱۰

نمابر: ۸۸۳۶۰۱۱

پست الکترونیکی:

ch@ferdowsi.um.ac.ir

صورتجلسه شانزدهمین نشست از دوره چهارم هیات امنای دانشگاههای استان خراسان رضوی
مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۷


دستور سوم - (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۸ و ۱۴۰۰/۱۰/۲۶)
تعیین شهریه دانشجویان کلیه مقاطع تحصیلی ورودی سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲ دوره‌های نوبت دوم و مجازی مؤسسات عضو هیئت امنا

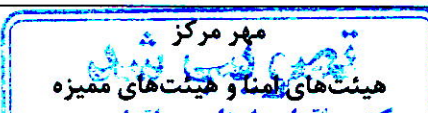
مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «و» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت‌های امنا، شهریه دانشجویان کلیه مقاطع تحصیلی ورودی سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲ دوره‌های نوبت دوم و مجازی مؤسسات عضو هیئت امنا به شرح پیوست شماره یک تعیین گردید.
تبصره ۱- شهریه ثابت تا پایان سنوات مجاز تحصیل تغییر نخواهد کرد.
تبصره ۲- شهریه متغیر هر سال تحصیلی به تشخیص هیئت رئیسه موسسه از حداقل ۱۰ درصد تا حداکثر ۲۰ درصد نسبت به شهریه متغیر سال تحصیلی قبل افزایش خواهد یافت.

دستور چهارم - (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۸ و ۱۴۰۰/۱۰/۱۸)
تمدید مدت خدمت پیمانی پنج نفر از اعضای هیئت علمی دانشگاه‌های فردوسی مشهد و صنعتی قوچان

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، با تمدید مدت خدمت پیمانی پنج نفر از اعضای هیئت علمی دانشگاه‌های فردوسی مشهد و صنعتی قوچان به شرح جدول زیر که امتیازات لازم برای تبدیل وضعیت به رسمی آزمایشی را با تایید کمیسیون تخصصی ذیربط کسب کرده‌اند، حداکثر تا تاریخ ۱۴۰۱/۱۲/۰۷، به منظور تایید صلاحیت عمومی از سوی مرکز جذب اعضای هیئت علمی وزارت متبوع موافقت به عمل آمد.

ردیف	نام و نام خانوادگی	مدت خدمت پیمانی با تمدیدهای مصوب	توضیحات
دانشگاه فردوسی مشهد			
۱	محمد مهدی شریعتی	از ۱۳۹۱/۱۲/۱۹ تا ۱۳۹۹/۱۲/۱۹ (۸ سال)	موافقت هیئت جذب دانشگاه در جلسه مورخ ۱۴۰۰/۰۷/۱۰ با رسمی آزمایشی
۲	حسین ابوترابی زارچی	از ۱۳۹۱/۰۶/۰۱ تا ۱۳۹۹/۰۶/۰۱ (۸ سال)	موافقت هیئت جذب دانشگاه در جلسه مورخ ۱۴۰۰/۰۵/۱۲ با رسمی آزمایشی
۳	سیدعلی صحاف	از ۱۳۹۲/۰۲/۱۴ تا ۱۴۰۰/۰۲/۱۴ (۸ سال)	در مسیر سامانه نور رضوی جهت تایید در هیئت جذب قرار دارد.
۴	نوید رضانیان	از ۱۳۹۲/۰۲/۲۱ تا ۱۴۰۰/۰۲/۲۱ (۸ سال)	در مسیر سامانه نور رضوی جهت تایید در هیئت جذب قرار دارد.
دانشگاه صنعتی قوچان			
۵	ندا بقیعی	از ۱۳۹۱/۱۲/۲۶ تا ۱۳۹۹/۱۲/۲۶ (۸ سال)	در مسیر سامانه نور رضوی جهت تایید در هیئت جذب قرار دارد.


محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه


مهر مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه
مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

شماره:
تاریخ:

صورتجلسه شانزدهمین نشست از دوره چهارم هیات امنای دانشگاههای استان خراسان رضوی
مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۷

دستور پنجم - (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۸ و ۱۴۰۰/۱۰/۲۶)
انتصاب پنج نفر از اعضای هیئت علمی پیمانی به پست‌های سازمانی مدیریتی ستاره‌دار دانشگاه
فردوسی مشهد

موضوع: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و در اجرای تبصره ماده «۱۱۴» آیین‌نامه استخدامی اعضای هیئت علمی و نداشتن عضو هیئت علمی رسمی واجد شرایط، با انتصاب «۵» نفر از اعضای هیئت علمی پیمانی دانشگاه فردوسی مشهد به پست‌های سازمانی مدیریتی ستاره‌دار مصوب مندرج در سازمان تفصیلی دانشگاه مذکور به شرح زیر، برای یک دوره مدیریتی و تخصیص فوق‌العاده مدیریت به آنان مشروط به تأمین بار مالی مورد نیاز در سقف اعتبارات تخصیصی سالیانه، از تاریخ تصویب موافقت به عمل آمد:

ردیف	نام و نام خانوادگی	مرتبۀ علمی	تاریخ استخدام پیمانی		پست سازمانی
			شروع بکار	تایید مرکز جذب	
۱	سیده فاطمه موسوی‌نیا	استادیار	۱۳۹۹/۱۲/۰۳	۱۳۹۹/۱۲/۲۷	مدیر گروه آموزشی معماری
۲	علی فیروز زارع	استادیار	۱۳۹۸/۰۸/۱۱	۱۳۹۸/۰۹/۰۶	مسئول ارتباط با جامعه دانشکده کشاورزی
۳	جواد غلامیان	استادیار	۱۳۹۸/۱۱/۰۱	۱۳۹۸/۱۲/۱۴	مسئول ارتباط با جامعه و آموزش‌های عالی آزاد دانشکده علوم ورزشی
۴	عباس فیروزآبادی	استادیار	۱۳۹۸/۰۷/۰۱	۱۴۰۰/۰۵/۲۰	مسئول توسعه همکاری‌های بین‌المللی دانشکده علوم تربیتی و روانشناسی
۵	سیدمحمدجواد ساداتی	استادیار	۱۳۹۷/۰۴/۱۶	۱۳۹۸/۰۲/۳۰	مسئول ارتباط با جامعه و توسعه همکاری بین‌المللی دانشکده حقوق و علوم سیاسی

دستور ششم - (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۸ و ۱۴۰۰/۱۰/۲۶)
انتصاب دو نفر از اعضای هیئت علمی پیمانی به پست‌های سازمانی مدیریتی ستاره‌دار دانشگاه نیشابور

موضوع: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و در اجرای تبصره ماده «۱۱۴» آیین‌نامه استخدامی اعضای هیئت علمی و نداشتن عضو هیئت علمی رسمی واجد شرایط، با انتصاب «۲» نفر از اعضای هیئت علمی پیمانی دانشگاه نیشابور به پست‌های سازمانی مدیریتی ستاره‌دار مصوب مندرج در سازمان تفصیلی دانشگاه مذکور به شرح زیر، برای یک دوره مدیریتی و تخصیص فوق‌العاده مدیریت به آنان مشروط به تأمین بار مالی مورد نیاز در سقف اعتبارات تخصیصی سالیانه، از تاریخ تصویب موافقت به عمل آمد:

ردیف	نام و نام خانوادگی	مرتبۀ علمی	تاریخ استخدام پیمانی		پست سازمانی
			شروع بکار	تایید مرکز جذب	
۱	مهدی درویشی	مربی	۱۴۰۰/۰۲/۰۱	۱۳۹۹/۱۲/۲۰	مدیر گروه آموزشی ارتباط تصویری و عکاسی
۲	عبدالله محمودی	مربی	۱۳۹۹/۱۱/۰۱	۱۳۹۹/۰۶/۲۶	مدیر گروه آموزشی نقاشی و مجسمه‌سازی

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

صورتجلسه شانزدهمین نشست از دوره چهارم هیات امنای دانشگاههای استان خراسان رضوی
مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۷

دستور هفتم - (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۰/۱۰/۱۸)

درخواست دانشگاه صنعتی قوچان برای توسعه فضاها و سوله ورزشی دانشگاه

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «و» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت‌های امنا، با درخواست دانشگاه صنعتی قوچان برای توسعه فضاها و سوله ورزشی دانشگاه در زمینی به مساحت ۲۲۰۰ متر مربع واقع در پردیس دانشگاه که مالکیت آن متعلق به دانشگاه می باشد، با کمک خیرین و در صورت نیاز تامین مابقی آن با مجوز هیئت امنا از محل درآمدهای اختصاصی در سقف اعتبارات تخصیصی سالیانه، با رعایت مفاد آیین‌نامه مالی و معاملاتی و سایر ضوابط و مقررات مربوط، مشروط به پرداخت کلیه مطالبات (عدم بدهی) و انجام کلیه تعهدات اعم از پرسنلی و غیرپرسنلی در هر مورد و عدم اختلال در ماموریت‌های اصلی دانشگاه، ضمن درج در بودجه تفصیلی سالیانه، موافقت اصولی به عمل آمد و مقرر شد گزارش توجیهی آن در جلسات آتی هیئت امنا ارائه شود.

دستور هشتم - (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۰/۱۰/۱۸)

درخواست دانشگاه صنعتی قوچان برای توسعه فضاها و زیرساخت‌های پژوهشی و فناوری دانشگاه

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «و» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت‌های امنا، به منظور حمایت و پشتیبانی مادی و معنوی فعالیت‌های تحقیق و توسعه، کارآفرینی و توسعه مهارت و اشتغال دانشجویان، با درخواست دانشگاه صنعتی قوچان برای توسعه فضاها و زیرساخت‌های پژوهشی و فناوری دانشگاه در زمینی به مساحت ۲۷۰۰ متر مربع واقع در پردیس دانشگاه که مالکیت آن متعلق به دانشگاه می باشد، با کمک خیرین و در صورت نیاز تامین مابقی آن با مجوز هیئت امنا، از محل درآمدهای اختصاصی در سقف اعتبارات تخصیصی سالیانه، با رعایت مفاد آیین‌نامه مالی و معاملاتی و سایر ضوابط و مقررات مربوط، مشروط به پرداخت کلیه مطالبات (عدم بدهی) و انجام کلیه تعهدات اعم از پرسنلی و غیرپرسنلی در هر مورد و عدم اختلال در ماموریت‌های اصلی دانشگاه، ضمن درج در بودجه تفصیلی سالیانه، موافقت اصولی به عمل آمد و مقرر شد گزارش توجیهی آن در جلسات آتی هیئت امنا ارائه شود. میزان هزینه در سال ۱۴۰۰ با رعایت موارد پیش گفته ضمن درج در اصلاحیه بودجه تفصیلی سال مذکور تا سقف مبلغ ۵۰۰۰ میلیون ریال تعیین شد.

مهر مرکز
هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه
مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

محمد سلیمانی
 رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

صورتجلسه شانزدهمین نشست از دوره چهارم هیات امنای دانشگاههای استان خراسان رضوی
مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۷

دستور نهم - (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۰/۱۰/۱۸)

درخواست دانشگاه فردوسی مشهد برای اصلاح مصوبه «۲۴» صورتجلسه هیئت امنای مورخ ۹۹/۰۶/۲۶
در خصوص واگذاری تا سقف «۳» هکتار از اراضی ایستگاه دامپروری به پارک علم و فناوری دانشگاه

مصوبه: با درخواست دانشگاه فردوسی مشهد برای اصلاح مصوبه «۲۴» صورتجلسه هیئت امنای مورخ ۱۳۹۹/۰۶/۲۶ در خصوص واگذاری تا سقف «۳» هکتار از اراضی ایستگاه دامپروری به پارک علم و فناوری دانشگاه به شرح زیر موافقت به عمل آمد.

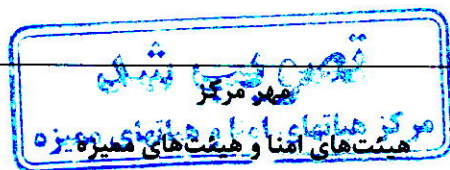
به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و مصوبه سی و دوم از صورتجلسه هیئت امنای مورخ ۱۳۹۹/۱۲/۲۷ در خصوص تأسیس پارک علم و فناوری دانشگاه فردوسی مشهد و به منظور حمایت از توسعه واحدهای فناور و شرکت‌های دانش بنیان، با درخواست دانشگاه فردوسی مشهد برای واگذاری «۳» هکتار از اراضی ایستگاه دامپروری دانشگاه که مالکیت آن متعلق به دانشگاه می‌باشد، به پارک علم و فناوری دانشگاه فردوسی مشهد، با رعایت مفاد آیین نامه مالی و معاملاتی و سایر ضوابط و مقررات مربوط و هماهنگی و تایید مدیریت حقوقی دانشگاه موافقت به عمل آمد. دانشگاه مجاز است از واحدهای فناور و شرکت‌های دانش بنیان مستقر در این پارک بصورت اذن در انتفاع و بدون حق تصرف مالکانه و اجاره به غیر، اجاره دریافت نماید.

دستور دهم - (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۰/۱۰/۲۶)

درخواست مجتمع آموزش عالی گناباد برای استخدام پیمانی تا سقف «۲۰» نفر به عنوان عضو هیئت علمی تا پایان سال ۱۴۰۳

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، به مجتمع آموزش عالی گناباد اجازه داده می‌شود از سال ۱۴۰۱ تا پایان سال ۱۴۰۳ نسبت به استخدام پیمانی تا سقف «۲۰» نفر به عنوان عضو هیئت علمی در مرتبه استادیار به شرح مندرج در جدول زیر، از میان دانش آموختگان مقطع دکتری تخصصی مرتبط با رشته‌های مصوب فعال مجتمع، در سقف مجوزها و ردیف‌های استخدامی اخذ شده از مرکز نظارت و ارزیابی آموزش عالی وزارت، با رعایت مصوبات ستاد آمایش آموزش عالی مفاد آیین‌نامه استخدامی اعضای هیئت علمی و ضوابط و مقررات مربوط به جذب اعضای هیئت علمی، شرکت در فراخوان جذب سال‌های مذکور، تایید صلاحیت علمی و عمومی از سوی مراجع ذیصلاح، در سقف پست‌های سازمانی بلا تصدی مصوب، طی مراحل قانونی جذب و توزیع مناسب، تأمین اعتبار در سقف اعتبارات هزینه‌ای تخصیصی سالیانه و درج در بودجه تفصیلی سالیانه اقدام نماید.

سال ۱۴۰۱	سال ۱۴۰۲	سال ۱۴۰۳
تا سقف ۷ نفر	تا سقف ۷ نفر	تا سقف ۶ نفر



محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

نشانی:

مشهد، میدان آزادی

پردیس دانشگاه فردوسی

سازمان مرکزی

کد پستی: ۹۱۷۷۹۴۸۹۷۴

تلفن: ۸۸۳۶۰۱۰

نمابر: ۸۸۳۶۰۱۱

پست الکترونیکی:

ch@ferdowsi.um.ac.ir

صورتجلسه شانزدهمین نشست از دوره چهارم هیات امنای دانشگاههای استان خراسان رضوی
مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۷

دستور یازدهم - (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۰/۱۰/۱۸)

درخواست اصلاح برخی از مواد دستورالعمل ایجاد سمت سازمانی «معاون» در دانشکده/پژوهشکده/
گروه آموزشی/پژوهشی و ایجاد پست سازمانی «معاون» در واحدهای ستادی دانشگاه فردوسی مشهد

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، با اصلاح برخی از مواد دستورالعمل
ایجاد سمت سازمانی «معاون» در دانشکده/پژوهشکده/گروه آموزشی/پژوهشی و ایجاد پست سازمانی
«معاون» در واحدهای ستادی دانشگاه فردوسی مشهد (موضوع مصوبه ۴۲ صورتجلسه هیئت امنای مورخ
۱۳۹۶/۰۵/۱۷) به شرح زیر، با رعایت ضوابط و مقررات مربوط و مشروط به عدم ایجاد بار مالی و تشکیلاتی
مازاد برای دانشگاه موافقت به عمل آمد.

ماده ۲- چنانچه هر یک از گروه‌های آموزشی یا پژوهشی بر اساس شاخص‌های جدول شماره ۳ حداقل ۴۰ امتیاز
کسب نمایند، با پیشنهاد معاونت برنامه‌ریزی و توسعه منابع دانشگاه و تصویب هیئت رئیسه دانشگاه، یک
پست سازمانی تک ستاره «معاون» در گروه ایجاد می‌شود.

ماده ۳- چنانچه هر یک از واحدهای ستادی دانشگاه که دارای واحد تابعه اداره/گروه هستند حداقل ۶۰ امتیاز و
واحدهای ستادی فاقد اداره/گروه حداقل ۴۰ امتیاز بر اساس شاخص‌های جدول شماره ۴، کسب نمایند، با
پیشنهاد معاونت برنامه‌ریزی و توسعه منابع دانشگاه و تصویب هیئت رئیسه دانشگاه، یک پست سازمانی
«معاون» در واحد مربوط ایجاد می‌شود.

ماده ۹- معاونت اداری و مالی دانشگاه، پیش‌نویس ابلاغ انتصاب معاون دانشکده/پژوهشکده را با امضای رئیس دانشگاه
تهیه و جهت امضا برای ریاست دانشگاه ارسال می‌کند و رونوشت آن نیز برای معاونت برنامه‌ریزی و توسعه
منابع دانشگاه جهت اعمال در سازمان تفصیلی مصوب و همچنین برای مدیریت امور اداری و رفاهی
دانشگاه جهت اعمال فوق‌العاده مدیریت در حکم کارگزینی عضو انتصابی ارسال می‌شود.

ماده ۱۱- درخواست انتصاب معاون مدیر ستادی برای معاونت برنامه‌ریزی و توسعه منابع دانشگاه ارسال و پس از
بررسی و تایید پست سازمانی توسط این معاونت، برای طرح در هیئت اجرایی منابع انسانی دانشگاه ارسال و
در صورت تصویب، حکم انتصاب توسط مدیریت امور اداری و رفاهی دانشگاه صادر می‌شود.

مهر مرکز
هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه
مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

صورتجلسه شانزدهمین نشست از دوره چهارم هیات امنای دانشگاههای استان خراسان رضوی
مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۷

دستور دوازدهم - (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۰/۱۰/۱۸)

درخواست دانشگاه فردوسی مشهد برای الحاق یک تبصره به بند «۱» مصوبه «۳۹» صورتجلسه هیئت امنای مورخ ۱۳۹۹/۰۶/۲۶ در خصوص تعیین حق الزحمه داوری رساله/پایان نامه تحصیلات تکمیلی دانشگاه تحت عنوان تبصره «۵»

مصوبه: با درخواست دانشگاه فردوسی مشهد برای اصلاح مصوبه «۳۹» صورتجلسه هیئت امنای مورخ ۱۳۹۹/۰۶/۲۶ در خصوص تعیین حق الزحمه داوری رساله/پایان نامه تحصیلات تکمیلی دانشگاه به شرح زیر موافقت به عمل آمد.
به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، با درخواست دانشگاه فردوسی مشهد برای الحاق یک تبصره به بند «۱» مصوبه «۳۹» صورتجلسه هیئت امنای مورخ ۱۳۹۹/۰۶/۲۶ در خصوص تعیین حق الزحمه داوری رساله/پایان نامه تحصیلات تکمیلی دانشگاه تحت عنوان تبصره «۵» به شرح زیر موافقت به عمل آمد.

تبصره ۵: حق الزحمه داوری برای متخصصان حرفه‌ای (غیرهیئت علمی) برابر حق الزحمه اعضای هیئت علمی در مرتبه علمی «استادیار» مندرج در جدول ذیل این بند، قابل پرداخت است.

دستور سیزدهم - (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۰/۱۰/۲۶)

درخواست دانشگاه تربت حیدریه برای تمدید مدت مصوبه ۳۹ صورتجلسه هیئت امنای مورخ ۱۳۹۸/۰۶/۲۱ در خصوص حمایت دانشگاه از هسته‌ها و واحدهای فناور و شرکت‌های دانش بنیان مرکز رشد شهرستان تربت حیدریه برای دو سال دیگر

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، با درخواست دانشگاه تربت حیدریه برای تمدید مدت مصوبه ۳۹ صورتجلسه هیئت امنای مورخ ۱۳۹۸/۰۶/۲۱ در خصوص حمایت دانشگاه از هسته‌ها و واحدهای فناور و شرکت‌های دانش بنیان مرکز رشد شهرستان تربت حیدریه برای دو سال دیگر؛ با رعایت ضوابط و شرایط مقرر در مصوبه مذکور موافقت به عمل آمد و مقرر شد، دانشگاه تربت حیدریه گزارشی از فعالیت‌های واحدهای مذکور فعال در حوزه زعفران را در جلسه بعدی هیئت امنای ارائه نماید.

مهر مرکز
هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه
مرکز هیاتهای امنای و هیاتهای ممیزه

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

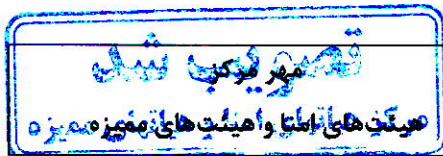
صورتجلسه شانزدهمین نشست از دوره چهارم هیات امنای دانشگاههای استان خراسان رضوی
مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۷

دستور چهاردهم - (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۸ و ۱۴۰۰/۱۰/۲۶)

تعیین حداقل امتیازات لازم از آیین نامه ارتقا مرتبه برای تبدیل وضعیت اعضای هیئت علمی در مرتبه استادیار مؤسسات عضو هیئت امنای (از پیمانی به رسمی آزمایشی) و (از رسمی آزمایشی به رسمی قطعی)

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، نامه شماره ۹۱۱۱۹ مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۲۷ مرکز جذب اعضای هیئت علمی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری در خصوص تسهیل امور تبدیل وضعیت استخدامی «اعضای هیئت علمی پیمانی به رسمی آزمایشی» و «رسمی آزمایشی به رسمی قطعی» مطرح و پس از بررسی، حداقل امتیازات لازم از آیین نامه ارتقا مرتبه برای تبدیل وضعیت اعضای هیئت علمی مؤسسات عضو هیئت امنای (از پیمانی به رسمی آزمایشی) و (از رسمی آزمایشی به رسمی قطعی) به شرح زیر، برای اجرا از تاریخ ۱۴۰۱/۰۸/۰۱ به تصویب رسید. و از تاریخ اجرا کلیه مصوبات مغایر با آن از جمله مصوبات «۲۸» و «۲۹» صورتجلسه هیئت امنای مورخ ۱۳۹۷/۰۵/۱۷ در خصوص اعضای هیئت علمی در مرتبه استادیار ملغی می شود.

عنوان مؤسسه	حداقل امتیاز لازم از آیین نامه ارتقا مرتبه برای تبدیل وضعیت استخدامی اعضای هیئت علمی (استادیار) پیمانی به رسمی آزمایشی
دانشگاه فردوسی مشهد	حداقل ۸۰ درصد امتیاز لازم برای ارتقا به مرتبه دانشیاری
دانشگاه‌های نیشابور، تربت حیدریه و صنعتی قوچان	حداقل ۶۵ درصد امتیاز لازم برای ارتقا به مرتبه دانشیاری
مجمع‌های آموزش عالی گناباد و تربت جام و مرکز آموزش عالی کاشمر	حداقل ۶۰ درصد امتیاز لازم برای ارتقا به مرتبه دانشیاری
عنوان مؤسسه	حداقل امتیاز لازم از آیین نامه ارتقا مرتبه برای تبدیل وضعیت استخدامی اعضای هیئت علمی (استادیار) رسمی آزمایشی به رسمی قطعی
کلیه مؤسسات عضو هیئت امنای	کسب مرتبه علمی دانشیاری یا صددرصد امتیازات دانشیاری به تایید کمیته منتخب، کمیسیون تخصصی به همراه نامه رییس مؤسسه و یا دبیر هیات ممیزه مبنی بر کسب صد درصد امتیازات مذکور



Handwritten signature

محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

صورتجلسه شانزدهمین نشست از دوره چهارم هیات امنای دانشگاههای استان خراسان رضوی
مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۷

دستور پانزدهم - (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۰/۱۰/۱۸)

درخواست دانشگاه صنعتی قوچان برای فروش یک دستگاه خودروی سواری فرسوده و خرید یک دستگاه خودروی سواری ساخت داخل

مصوبه:

الف- به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «و» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت های امناء، به دانشگاه صنعتی قوچان اجازه داده می‌شود، نسبت به فروش یک دستگاه خودروی سواری (سمند) دانشگاه، با رعایت مفاد آیین‌نامه مالی و معاملاتی و سایر ضوابط و مقررات مربوط اقدام و درآمد حاصل را به حساب درآمد اختصاصی مجتمع واریز نماید.

ب- به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «و» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت‌های امناء، به دانشگاه صنعتی قوچان اجازه داده می‌شود، نسبت به خرید یک دستگاه خودروی سواری ساخت داخل تا سقف «۵» میلیارد ریال، پس از اخذ مجوز از مراجع ذیصلاح و طی کلیه مراحل و الزامات قانونی، مشروط به تامین اعتبار لازم از محل درآمد حاصل از فروش خودروی فرسوده موضوع بند «الف» این مصوبه و مابقی آن از محل درآمدهای اختصاصی (غیرپژوهشی) سال ۱۴۰۱ در سقف اعتبارات تخصیصی سال مذکور با رعایت مفاد آیین‌نامه مالی و معاملاتی و سایر ضوابط و مقررات مربوط مشروط به پرداخت کلیه مطالبات و انجام کلیه تعهدات اعم از پرسنلی و غیرپرسنلی در هر مورد و عدم اختلال در مأموریت‌های اصلی دانشگاه ضمن درج در بودجه تفصیلی سال یادشده اقدام نماید.

دستور شانزدهم - (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۰/۱۰/۱۸)

درخواست مؤسسات عضو هیئت امناء (به استثنای دانشگاه فردوسی مشهد) برای هزینه از محل اعتبارات هزینه‌ای و درآمدهای اختصاصی (پژوهشی و فناوری) سالیانه برای خرید لوازم و تجهیزات پژوهشی

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، با درخواست مؤسسات عضو هیئت امناء (به استثنای دانشگاه فردوسی مشهد) برای هزینه تا سقف «۵۰» درصد اعتبارات هزینه‌ای و درآمدهای اختصاصی (پژوهشی و فناوری) تخصیصی هر سال در سقف اعتبارات تخصیصی سالیانه، برای خرید لوازم و تجهیزات پژوهشی؛ با رعایت مفاد آیین‌نامه مالی و معاملاتی و سایر ضوابط و مقررات مربوط مشروط به پرداخت کلیه مطالبات و انجام کلیه تعهدات اعم از پرسنلی و غیرپرسنلی در هر مورد و عدم اختلال در مأموریت‌های اصلی مؤسسات مذکور ضمن درج در بودجه تفصیلی سالیانه موافقت به عمل آمد.

محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه

مهر مرکز
هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه

مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه

صورتجلسه شانزدهمین نشست از دوره چهارم هیات امنای دانشگاههای استان خراسان رضوی
مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۷

دستور هفدهم - (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۰/۱۰/۱۸)
درخواست دانشگاه صنعتی قوچان برای هزینه کرد تا سقف مبلغ ۱۵,۰۰۰ میلیون ریال از محل مانده سنواتی مصرف نشده اعتبارات هزینه‌ای انتقالی به سال ۱۴۰۰ در اعتبارات تملک دارایی‌های سرمایه‌ای

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، به دانشگاه صنعتی قوچان اجازه داده می‌شود، تا سقف «۱۵,۰۰۰» میلیون ریال از محل مانده سنواتی مصرف نشده اعتبارات هزینه‌ای انتقالی به سال ۱۴۰۰ را با رعایت مفاد آیین‌نامه مالی و معاملاتی و سایر ضوابط و مقررات مربوط، مشروط به پرداخت کلیه مطالبات (عدم بدهی) و انجام کلیه تعهدات اعم از پرسنلی و غیرپرسنلی در هر مورد و عدم اختلال در مأموریت‌های اصلی دانشگاه و هماهنگی و موافقت سازمان برنامه و بودجه کشور، ضمن درج در اصلاحیه بودجه تفصیلی سال مذکور، در اعتبارات تملک دارایی‌های سرمایه‌ای برای تکمیل حصارکشی و محوطه سازی دانشگاه هزینه نماید.

دستور هجدهم - (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۰/۱۰/۲۶)
درخواست دانشگاه تربت حیدریه برای هزینه کرد درآمد اختصاصی ناشی از اجرای احکام قضایی صادره به نفع دانشگاه و وصول سپرده حسن انجام کار و پیش پرداخت شرکت بانزبام برای تکمیل پروژه ساخت سالن غذاخوری و فضاهای جانبی آن

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «و» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت‌های امنا، با عنایت به فسخ قرارداد ساخت و تجهیز سالن غذاخوری دانشگاه تربت حیدریه و فضاهای جانبی آن (منعقد شده با شرکت بانزبام) به دلیل عدم انجام تعهدات شرکت مذکور و همچنین صدور احکام قضایی به نفع دانشگاه برای ضبط سپرده حسن انجام کار و پیش پرداخت به شرح پیوست شماره دو، هیئت امنا با درخواست دانشگاه تربت حیدریه برای هزینه کرد تا مبلغ «۱۳,۵۰۰» میلیون ریال درآمد حاصل از اجرای احکام قضایی یاد شده را با رعایت مفاد آیین‌نامه مالی و معاملاتی و سایر ضوابط و مقررات مربوط، مشروط به پرداخت کلیه مطالبات (عدم بدهی) و انجام کلیه تعهدات اعم از پرسنلی و غیرپرسنلی در هر مورد و عدم اختلال در مأموریت‌های اصلی دانشگاه، ضمن درج در اصلاحیه بودجه تفصیلی سال ۱۴۰۰، در همان پروژه و برای تکمیل و تجهیز آن هزینه نماید.

تعمیر و نگهداری
مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

صورتجلسه شانزدهمین نشست از دوره چهارم هیات امنای دانشگاههای استان خراسان رضوی
مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۷

دستور نوزدهم - (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۰/۱۰/۲۶)

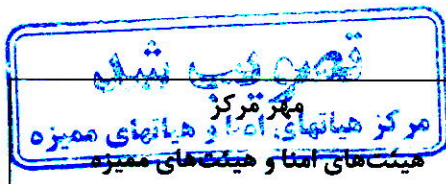
در خواست دانشگاه تربت حیدریه برای هزینه کرد تا سقف مبلغ ۱۴،۵۰۰ میلیون ریال از محل مانده سنواتی مصرف نشده اعتبارات هزینه‌ای انتقالی به سال ۱۴۰۰ در اعتبارات تملک دارایی‌های سرمایه‌ای

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، به دانشگاه تربت حیدریه اجازه داده می‌شود، تا سقف «۱۴،۵۰۰» میلیون ریال از محل مانده سنواتی مصرف نشده اعتبارات هزینه‌ای انتقالی به سال ۱۴۰۰ را با رعایت مفاد آیین‌نامه مالی و معاملاتی و سایر ضوابط و مقررات مربوط، مشروط به پرداخت کلیه مطالبات (عدم بدهی) و انجام کلیه تعهدات اعم از پرسنلی و غیرپرسنلی در هر مورد و عدم اختلال در مأموریت‌های اصلی دانشگاه و هماهنگی و موافقت سازمان برنامه و بودجه کشور، ضمن درج در اصلاحیه بودجه تفصیلی سال مذکور، در اعتبارات تملک دارایی‌های سرمایه‌ای برای ادامه ساخت و تکمیل و تجهیز پروژه «سالن غذا خوری و فضاهای جانبی» در فاز اول و دوم به متراژ ۳۵۵۴ متر مربع هزینه نماید.

دستور بیستم - (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۰/۱۰/۲۶)

در خواست مجتمع آموزش عالی گناباد برای هزینه کرد تا مبلغ ۷۰۰۰ میلیون ریال از محل درآمدهای اختصاصی سال ۱۴۰۰ برای خرید تجهیزات آموزشی، کمک آموزشی، اداری و سلف سرویس

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «و» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت‌های امنا، به مجتمع آموزش عالی گناباد اجازه داده می‌شود، تا سقف «۷۰۰۰» میلیون ریال از محل درآمدهای اختصاصی سال ۱۴۰۰ در سقف اعتبارات تخصیصی سال مذکور را با رعایت مفاد آیین‌نامه مالی و معاملاتی و سایر ضوابط و مقررات مربوط، مشروط به پرداخت کلیه مطالبات (عدم بدهی) و انجام کلیه تعهدات اعم از پرسنلی و غیرپرسنلی در هر مورد و عدم اختلال در مأموریت‌های اصلی مجتمع، ضمن درج در اصلاحیه بودجه تفصیلی سال مذکور، با رعایت اولویت‌های مجتمع، برای خرید تجهیزات آموزشی، کمک آموزشی، اداری و سلف سرویس هزینه نماید.



محمد سلیمانی
 رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

صورتجلسه شانزدهمین نشست از دوره چهارم هیات امنای دانشگاه‌های استان خراسان رضوی
مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۷

دستور بیست و یکم - (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۰/۱۰/۱۸)

درخواست دانشگاه فردوسی مشهد برای اصلاح مصوبه هفدهم صورتجلسه هیئت امنای مورخ ۱۳۹۸/۰۶/۲۱ در خصوص تعیین شهریه دانشجویان شهریه‌پرداز و سنواتی دارای مقام‌های اول تا سوم مسابقات ورزشی

مصوبه: با درخواست دانشگاه فردوسی مشهد برای اصلاح مصوبه هفدهم صورتجلسه هیئت امنای مورخ ۱۳۹۸/۰۶/۲۱ در خصوص تعیین شهریه دانشجویان شهریه‌پرداز و سنواتی دارای مقام‌های اول تا سوم مسابقات ورزشی به شرح زیر موافقت به عمل آمد.

به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «و» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت‌های امنای، میزان شهریه دانشجویان شهریه‌پرداز و دانشجویان سنواتی دانشگاه فردوسی مشهد که در مسابقات بین‌المللی، المپیک جهانی، آسیایی، المپیادهای سراسری و مسابقات قهرمانی دانشجویان کشوری و منطقه‌ای ورزشی دانشجویی دانشگاه‌ها، مقام‌های اول تا سوم را کسب نمایند، به شرح مندرج در جدول زیر به تصویب رسید.

ردیف	سطح مسابقات ورزشی	میزان شهریه مصوب بر اساس مقام کسب شده		
		مقام اول	مقام دوم	مقام سوم
۱	بین المللی، المپیک، جهانی و آسیایی	معاف از پرداخت شهریه تعیین شده		
۲	المپیادهای سراسری و مسابقات قهرمانی دانشجویان کشوری دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی	معاف از پرداخت شهریه تعیین شده	۳۰ درصد شهریه تعیین شده	۵۰ درصد شهریه تعیین شده
۳	مسابقات منطقه‌ای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی	۵۰ درصد شهریه تعیین شده	۶۵ درصد شهریه تعیین شده	۷۵ درصد شهریه تعیین شده

۱- دانشجویان برخوردار از جدول فوق، مشمول جوایز نقدی نمی‌شوند.

۲- شهریه جدول فوق صرفاً برای یک نیمسال تحصیلی و در اولین نیمسال تحصیلی بعد از اخذ عنوان قهرمانی (حکم و مدال قهرمانی)، اعمال می‌شود.

۳- در هر مقطع تحصیلی، صرفاً یک نوبت کسب مقام‌های اول تا سوم برای مسابقات منطقه‌ای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی قابل اعمال خواهد بود.

۴- در هر مقطع تحصیلی، صرفاً دو نوبت کسب مقام‌های اول تا سوم برای المپیادهای سراسری و مسابقات قهرمانی دانشجویان کشوری دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی قابل اعمال خواهد بود.

۵- چنانچه دانشجو در یک نیمسال تحصیلی بیش از یک مقام قهرمانی (اول تا سوم) کسب کند، شهریه وی بر اساس بالاترین مقام کسب شده تعیین خواهد شد.

۶- چنانچه دانشجو در آخرین نیمسال تحصیلی منتهی به فارغ التحصیلی، مقام قهرمانی موضوع این مصوبه را کسب نماید، معادل شهریه پرداخت شده نیمسال تحصیلی مذکور، به عنوان جایزه به وی پرداخت خواهد شد.

مهر مرکز
 هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه
 مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

محمد سلیمانی
 رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

صورتجلسه شانزدهمین نشست از دوره چهارم هیات امنای دانشگاههای استان خراسان رضوی
مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۷

دستور بیست و دوم - (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۰/۱۰/۲۶)

درخواست پرداخت وام به شرکت تعاونی مسکن اعضای هیئت علمی و غیر هیئت علمی مجتمع آموزش عالی گناباد

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «و» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت‌های امنا و در اجرای ماده «۷» دستورالعمل پرداخت کمک‌های رفاهی (پیوست شماره چهار آیین‌نامه استخدامی اعضای هیئت علمی) و ماده «۷» دستورالعمل پرداخت کمک‌های رفاهی (پیوست شماره هشت آیین‌نامه استخدامی اعضای غیر هیئت علمی)، به منظور افزایش توان مالی شرکت تعاونی مسکن اعضای هیئت علمی و غیر هیئت علمی مجتمع آموزش عالی گناباد، با درخواست مجتمع برای پرداخت وام تا سقف «۲۰۰۰» میلیون ریال به شرکت مذکور، با تامین اعتبار از محل وجوه اداره شده درآمدهای اختصاصی (غیر پژوهشی) سال ۱۴۰۱ در سقف اعتبارات تخصیصی سال مذکور، با رعایت مفاد آیین‌نامه مالی معاملات و سایر ضوابط و مقررات مربوط، مشروط به پرداخت کلیه مطالبات و انجام کلیه تعهدات در هر مورد اعم از پرسنلی و غیر پرسنلی و عدم ایجاد خلل و وقفه در ماموریت‌های اصلی مجتمع، ضمن درج در بودجه تفصیلی سال مذکور، موافقت به عمل آمد. همچنین مقرر شد وام مذکور پایان سال ۱۴۰۳ به مجتمع اعاده شود.

دستور بیست و سوم - (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۰/۱۰/۲۶)

اصلاح ضریب فوق العاده بدی آب و هوا برای اعضای هیئت علمی و غیر هیئت علمی شاغل در مؤسسات عضو هیئت امنا

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و در اجرای بند «۱» ماده «۳۱» آیین‌نامه استخدامی اعضای هیئت علمی و بند «۷» ماده «۳۸» آیین‌نامه استخدامی اعضای غیر هیئت علمی، ضریب فوق العاده بدی آب و هوا برای اعضای هیئت علمی و غیر هیئت علمی شاغل در مؤسسات عضو هیئت امنا به شرح مندرج در جدول زیر، با رعایت ضوابط و مقررات مربوط و مشروط به تامین اعتبار در سقف اعتبارات هزینه‌ای تخصیصی سالیانه به تصویب رسید.

فوق العاده بدی آب و هوا برای اعضای هیئت علمی و اعضای غیر هیئت علمی مؤسسات عضو هیئت امنا			
درجه بدی آب و هوا	موضوع	مدرک تحصیلی کارشناسی ارشد و بالاتر	سایر
۱	اعضای غیر هیئت علمی	«۱۰» درصد مجموع حقوق رتبه و پایه و فوق العاده شغل	«۸» درصد مجموع حقوق رتبه و پایه و فوق العاده شغل
	اعضای هیئت علمی	«۱۰» درصد مجموع حقوق مرتبه و پایه و فوق العاده شغل	

محمد سلیمانی
 رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

مهر مرکز
 هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه
 مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

صورتجلسه شانزدهمین نشست از دوره چهارم هیات امنای دانشگاههای استان خراسان رضوی
مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۷

دستور بیست و چهارم - (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۸ و ۱۴۰۰/۰۴/۲۶)
بررسی گزارش‌های حسابرسی حسابرس منتخب هیئت امنای از صورت‌های مالی سال ۱۳۹۹ مؤسسات
عضو هیئت امنای

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «ه» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت‌های امنای، گزارش‌های حسابرسی «موسسه حسابرسی و خدمات مدیریت دایره‌یافت» حسابرس منتخب هیئت امنای از صورت‌های مالی سال ۱۳۹۹ مؤسسات عضو هیئت امنای مطرح و پس از بررسی و ارائه توضیحات لازم توسط حسابرس منتخب و پاسخ مدیر امور مالی مؤسسات مذکور، مشروط به انجام تکالیف تعیین شده و رفع نواقص مطروحه در بندهای گزارش‌های یادشده (به ویژه بند ۴ گزارش حسابرسی دانشگاه فردوسی مشهد و بندهای ۴، ۵ و ۶ گزارش حسابرسی دانشگاه نیشابور)، مورد تأیید قرار گرفت و مقرر شد، ضمن رعایت برنامه زمان‌بندی تعیین شده در ماده «۵۴» آیین‌نامه مالی معاملاتی، نسبت به انجام پیگیری‌های لازم برای حصول نتیجه و رفع ایرادات بندهای گزارش‌های مذکور تا جلسه بعدی هیئت امنای، اقدام لازم به عمل آید.

دستور بیست و پنجم - (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۸/۱۰/۱۴۰۰)
اصلاح برخی از مواد آیین‌نامه استخدامی اعضای غیر هیئت علمی مؤسسات عضو هیئت امنای

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، با اصلاح برخی از مواد آیین‌نامه استخدامی اعضای غیر هیئت علمی مؤسسات عضو هیئت امنای به شرح ذیل موافقت به عمل آمد.

تبصره/بند/ماده	متن اصلاحی مصوب هیئت امنای
اصلاح تبصره «۱» ماده «۲۲»	تبصره ۱- پایه تشویقی موضوع بند یک این ماده صرفاً به ۱۰ درصد اعضای واجد شرایط هر واحد سازمانی مؤسسه به طور سالانه اعطا می‌شود. برای واحدهای سازمانی دارای کمتر از ۱۰ عضو، با تشخیص هیئت اجرایی منابع انسانی و با ادغام دو یا چند واحد سازمانی مشروط به حضور حداقل ۱۰ نفر در فرایند ارزشیابی عملکرد، اعمال می‌شود.
اصلاح بند «ج» ماده «۳۹» و تبصره «۱» آن	ج) عضو (مرد) دارای فرزند تحت سرپرستی و فاقد مادر یا دارای همسر مبتلا به بیماری صعب‌العلاج با تأیید وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی (چهار ساعت در هفته) و عضو (مرد) دارای فرزند معلول تحت سرپرستی و فاقد مادر یا دارای همسر معلول به شرط نگهداری فرد دارای معلولیت در منزل با تأیید سازمان بهزیستی کشور (یک چهارم ساعت کار هفتگی)؛ تبصره ۱. مجموع تقلیل ساعات کار هفتگی عضو مشمول بندهای «الف»، «ب»، «ج»، «د» و «ه» این ماده در هر صورت یک چهارم ساعت کار هفتگی، و عضو مشمول بندهای «ب»، «د» و «ه» چهار ساعت در هفته است و در صورت استفاده نکردن از ساعات مذکور، قابل ذخیره نبوده و به عنوان ساعات اضافه کار محاسبه نمی‌شود.

مهر مرکز
مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه



محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

صورتجلسه شانزدهمین نشست از دوره چهارم هیات امنای دانشگاههای استان خراسان رضوی
مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۷

دستور بیست و ششم - (مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۰/۱۰/۱۸)	
اصلاح برخی از مواد آیین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی مؤسسات عضو هیئت امنای	
<p>مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، با اصلاح برخی از مواد آیین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی مؤسسات عضو هیئت امنای به شرح ذیل موافقت به عمل آمد.</p>	
تیسره / بند / ماده	متن اصلاحی مصوب هیئت امنای
اصلاح ماده «۷۶»	ماده ۷۶- مأموریت اعضای رسمی مؤسسه به خدمت در دستگاه های اجرایی به شرطی که با تخصص آنها ارتباط داشته باشد و موجب توسعه همکاری های تخصصی مؤسسه با آن دستگاه اجرایی گردد، صرفا با حفظ وظایف آموزشی و پژوهشی آنان و پرداخت حقوق و مزایا حسب توافق از محل اعتبار مؤسسه محل خدمت آنان و یا تامین اعتبار از محل مؤسسه محل مأموریت (بدون کاهش) و پرداخت توسط مؤسسه محل خدمت آنان مجاز می باشد.
الحاق یک تبصره ماده «۸۷» تحت عنوان تبصره «۳»	تبصره ۳. عضو مشترک صندوق تأمین اجتماعی در استفاده از مرخصی زایمان از نظر پرداخت حقوق و مزایا، تابع مقررات قانون تأمین اجتماعی است.
اصلاح تبصره «۲» ماده «۸۸»	تبصره ۲- در صورت صعبالعلاج نبودن بیماری عضو، به وی در مدت مازاد بر یک سال مرخصی استعلاجی مورد تایید کمیسیون پزشکی ذی ربط، تنها حقوق مرتبه و پایه پرداخت می گردد.

دستور بیست و هفتم - درخواست اصلاح ماده «۲۸» آیین نامه مالی و معاملاتی مؤسسات عضو هیئت امنای

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، بخشنامه شماره ۱۵/۳۱۷۷۶۶ مورخ ۱۴۰۰/۱۱/۳۰ مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری مطرح و پس از بررسی؛ با اصلاح ماده «۲۸» آیین نامه مالی و معاملاتی مؤسسات عضو هیئت امنای به شرح زیر موافقت به عمل آمد:

ماده ۲۸- مؤسسه مجاز است قسمتی از موجودی تمام حساب های بانکی مؤسسه (به جز حساب خزانه، وجه الضمان، وثیقه و ودیعه) را نزد بانک های دارای مجوز از بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران، در حساب های مختلف به صورت پس انداز و سایر موارد سپرده گذاری کند و درآمد حاصل را جزو درآمدهای اختصاصی مؤسسه محسوب و در قالب بودجه سالانه مصرف کند.

تبصره ۵- مؤسسه مجاز است برای رفع احتیاجات ضروری خود از موجودی حساب های مستقل به صورت موقت با تشخیص رئیس مؤسسه یا مقام مجاز استفاده کند و بلافاصله پس از رفع مشکل آن را مسترد نماید.

محمد سلیمانی
 رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

هیئت های امنای و هیئت های ممیزه
 مهر مرکز

صورتجلسه شانزدهمین نشست از دوره چهارم هیات امنای دانشگاههای استان خراسان رضوی
مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۷

دستور بیست و هشتم - درخواست دانشگاه فردوسی مشهد برای ابطال مصوبه «۴۲» صورتجلسه هیئت امنای مورخ ۱۳۹۹/۰۶/۲۶ در خصوص واگذاری حق بهره برداری از تجهیزات متعلق به دانشگاه بکار رفته در افلاک نمای شهرستان نیشابور به بنیاد علمی و فرهنگی حکیم عمر خیام نیشابور

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، درخواست دانشگاه فردوسی مشهد برای ابطال مصوبه «۴۲» صورتجلسه هیئت امنای مورخ ۱۳۹۹/۰۶/۲۶ در خصوص واگذاری حق بهره برداری از تجهیزات متعلق به دانشگاه بکار رفته در افلاک نمای شهرستان نیشابور به بنیاد علمی و فرهنگی حکیم عمر خیام نیشابور به مدت «۴۵» سال مطرح و پس از بررسی موافقت به عمل آمد.

دستور بیست و نهم - بازنگری و اصلاح ماده «۵۳» آیین‌نامه استخدامی اعضای هیئت علمی مؤسسات عضو هیئت امنای در خصوص پایه‌های تشویقی اعضای هیئت علمی

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، درخواست بازنگری و اصلاح ماده «۵۳» آیین‌نامه استخدامی اعضای هیئت علمی مؤسسات عضو هیئت امنای در خصوص پایه‌های تشویقی اعضای هیئت علمی مطرح و پس از بررسی به شرح پیوست شماره سه به تصویب رسید.

محمدعلی زلفی گل
وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس

هیئت امنای دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی
استان خراسان رضوی

احد ضابط
رئیس هیئت امنای دانشگاه فردوسی مشهد و دبیر

هیئت امنای دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی
استان خراسان رضوی

مهر مرکز
مرکز هیاتهای امنای و هیاتهای ممیزه
هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

۴.۷

صورتجلسه شانزدهمین نشست از دوره چهارم هیات امنای دانشگاههای استان خراسان رضوی
مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۷

پیوست شماره یک - (موضوع مصوبه سوم)

شهریه دانشجویان ورودی سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲ دوره‌های نوبت دوم و مجازی مؤسسات عضو هیئت امانا

جدول شماره ۱ - شهریه کاردانی و کارشناسی دوره نوبت دوم (به ریال)

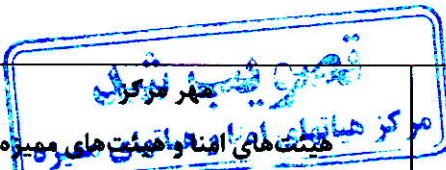
نام موسسه	گروه آموزشی	ثابت هر نیم‌سال	متغیر هر واحد درسی			
			عمومی	پایه	تخصصی	دروس عملی، آزمایشگاهی و کارگاهی برای هر ساعت اجرا در هفته
دانشگاه فردوسی مشهد	علوم انسانی و علوم ریاضی	۶،۴۸۰،۰۰۰	۴۸۰،۰۰۰	۷۴۰،۰۰۰	۱،۰۸۰،۰۰۰	۶۵۰،۰۰۰
	سایر گروه‌ها	۷،۳۴۰،۰۰۰	۴۸۰،۰۰۰	۷۸۰،۰۰۰	۱،۳۰۰،۰۰۰	۷۸۰،۰۰۰
سایر مؤسسات عضو هیئت امانا	علوم انسانی و علوم ریاضی	۳،۸۵۰،۰۰۰	۳۶۰،۰۰۰	۵۳۰،۰۰۰	۶۳۰،۰۰۰	۴۲۰،۰۰۰
	سایر گروه‌ها	۴،۳۷۰،۰۰۰	۳۶۰،۰۰۰	۵۹۰،۰۰۰	۷۱۰،۰۰۰	۵۳۰،۰۰۰

جدول شماره ۲ - شهریه دکتری عمومی دوره نوبت دوم (به ریال)

نام موسسه	گروه آموزشی	ثابت هر نیم‌سال	متغیر هر واحد درسی		
			عمومی	نظری	عملی
دانشگاه فردوسی مشهد	دامپزشکی	۱۴،۰۷۰،۰۰۰	۴۷۰،۰۰۰	۴،۰۳۰،۰۰۰	۵،۰۶۰،۰۰۰

جدول شماره ۳ - شهریه کارشناسی ارشد دوره نوبت دوم (به ریال)

نام موسسه	گروه آموزشی	ثابت هر نیم‌سال	متغیر هر واحد درسی		متغیر هر واحد پایان‌نامه	
			نظری	عملی	نظری	عملی
دانشگاه فردوسی مشهد	علوم انسانی و علوم ریاضی	۱۵،۷۱۰،۰۰۰	۲،۸۹۰،۰۰۰	۴،۳۸۰،۰۰۰	۶،۹۹۰،۰۰۰	۱۰،۴۸۰،۰۰۰
	سایر گروه‌ها	۱۷،۴۶۰،۰۰۰	۴،۱۹۰،۰۰۰	۶،۵۷۰،۰۰۰	۶،۹۹۰،۰۰۰	۱۰،۴۸۰،۰۰۰
سایر مؤسسات عضو هیئت امانا	علوم انسانی و علوم ریاضی	۱۲،۰۳۰،۰۰۰	۲،۳۵۰،۰۰۰	۳،۵۱۰،۰۰۰	۶،۶۸۰،۰۰۰	۸،۳۵۰،۰۰۰
	سایر گروه‌ها	۱۳،۹۷۰،۰۰۰	۳،۲۲۰،۰۰۰	۴،۱۴۰،۰۰۰	۶،۶۸۰،۰۰۰	۸،۳۵۰،۰۰۰

	<p>محمد سلیمانی</p> <p>رئیس مرکز هیئت‌های امانا و هیئت‌های ممیزه</p>
---	--

شماره:
تاریخ:

صورتجلسه شانزدهمین نشست از دوره چهارم هیات امنای دانشگاههای استان خراسان رضوی
مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۷

جدول شماره ۴- شهریه کارشناسی ارشد دوره مجازی (به ریال)

نام موسسه	گروه آموزشی	ثابت هر نیمسال	متغیر هر واحد درسی	متغیر هر واحد پایان نامه
دانشگاه فردوسی مشهد	علوم انسانی و علوم ریاضی	۱۷.۴۶۰.۰۰۰	۳.۵۰۰.۰۰۰	۶.۹۹۰.۰۰۰
	سایر گروه‌ها	۲۲.۷۱۰.۰۰۰	۴.۱۹۰.۰۰۰	۸.۷۴۰.۰۰۰

جدول شماره ۵- شهریه دکتری تخصصی دوره نوبت دوم (به ریال)

نام موسسه	گروه آموزشی	ثابت هر نیمسال	متغیر هر واحد درسی
دانشگاه فردوسی مشهد	علوم انسانی و علوم ریاضی	۶۰.۱۳۰.۰۰۰	۱۳.۳۷۰.۰۰۰
	علوم پایه	۷۵.۹۹۰.۰۰۰	۱۵.۰۳۰.۰۰۰
	دامپزشکی (تخصصی دستیاری)	۶۸.۹۰۰.۰۰۰	۱۲.۵۳۰.۰۰۰
	مهندسی، کشاورزی و دامپزشکی	۹۱.۸۵۰.۰۰۰	۱۶.۷۰۰.۰۰۰

تبصره ۱- در کلیه جدول های فوق اشاره، شهریه ثابت تا پایان سنوات مجاز تحصیل تغییر نخواهد کرد.

تبصره ۲- در کلیه جدول های فوق اشاره، شهریه متغیر هر سال تحصیلی به تشخیص هیئت رئیسه موسسه از حداقل ۱۰ درصد تا حداکثر ۲۰ درصد نسبت به شهریه متغیر سال تحصیلی قبل افزایش خواهد یافت.

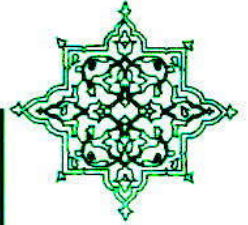
محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیئت‌های امانا و هیئت‌های ممیزه

تعمیر و نگهداری
مرکز هیئت‌های امانا و هیئت‌های ممیزه
هیئت‌های امانا و هیئت‌های ممیزه



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

وزیر



بسمه تعالی

تاریخ: ۱۲ - ۷ - ۱۴۰۱

شماره: ۱۵/۱۹۳.۲۶

پیوست:

جناب آقای دکتر احد ضابط

رئیس محترم دانشگاه فردوسی مشهد و دبیر هیات امنای دانشگاه های

فردوسی مشهد و صنعتی قوچان

سلام علیکم؛

احتراماً، به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و در اجرای مصوبه «۲۹» صورتجلسه هیات امنای دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی استان خراسان رضوی مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۷ درخصوص بازنگری و اصلاح ماده «۵۳» آیین‌نامه استخدامی اعضای هیات علمی، به پیوست دستورالعمل نحوه اعطای پایه تشویقی به اعضای هیات علمی دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی استان خراسان رضوی که مورد تایید اینجانب می‌باشد، برای اجرا از تاریخ ۱۴۰۲/۰۱/۰۱ ابلاغ می‌شود.

محمد علی زلفی کل

۳۳۵۰۳

۱۴۰۱/۱۲/۱۴

شماره:
تاریخ:

صورتجلسه شانزدهمین نشست از دوره چهارم هیات امنای دانشگاههای استان خراسان رضوی
مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۷

پیوست شماره سه (موضوع مصوبه ۲۹)

بازنگری و اصلاح ماده «۵۳» آیین نامه استخدامی اعضای هیات علمی

در خصوص پایه های تشویقی اعضای هیات علمی دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی استان خراسان رضوی

ماده ۵۳- به عضو پیمانی، رسمی آزمایشی و رسمی قطعی شاغل در مؤسسه و یا عضو مامور به خدمت در سایر دانشگاه ها و مؤسسه های آموزش عالی، پژوهشی و فناوری دولتی یا دستگاه های اجرایی با اخذ مجوز از مراجع ذیصلاح، که دارای فعالیت های شاخص علمی، آموزشی، پژوهشی، فناوری، فرهنگی، هنری و اجرایی مندرج در دستورالعمل پیوست این ماده می باشد، با تصویب هیات ممیزه ذی ربط، پایه تشویقی اعطا می شود.

دستورالعمل نحوه اعطای پایه تشویقی به اعضای هیات علمی دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی استان خراسان رضوی (پیوست ماده ۵۳ آیین نامه استخدامی اعضای هیات علمی)

مقدمه:

ارتقای پیوسته کیفیت آموزشی، پژوهشی، فناوری، نوآوری، خدمات و اثرگذاری اجتماعی و فرهنگی، تکریم پژوهشگران و فناوران برجسته، ترغیب و تشویق اعضای هیات علمی از برنامه های راهبردی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری است. در این راستا و به منظور جهت دهی و هدایت نیروی انسانی کارآمد و ظرفیت های موجود به سمت تحقق اهداف اسناد بالادستی به ویژه سند دانشگاه اسلامی و اولویت های پنجگانه:

۱- مرجعیت و همکاری های علمی، فناوری و نوآوری بین المللی؛

۲- آموزش، پژوهش و برون داد هدفمند؛

۳- نوآوری فرهنگی و فرهنگ نوآوری؛

۴- شاگرد، فناور و نوآورپروری؛

۵- تولید خدمت، ثروت و سرمایه از دانش؛

«دستورالعمل نحوه اعطای پایه تشویقی به اعضای هیات علمی دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی استان خراسان رضوی» به شرح زیر است:

ماده ۱- اختصارات و تعاریف:

۱-۱- وزارت: منظور وزارت علوم، تحقیقات و فناوری است.

۲-۱- وزیر: منظور وزیر علوم، تحقیقات و فناوری است.

۳-۱- وزارتین: منظور وزارتخانه های علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی است.

۴-۱- سازمان: سازمان علاوه بر دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری، شامل دستگاه های اجرایی، صنایع دولتی و غیردولتی است.

مهر مرکز هیات های امنای دانشگاه های استان خراسان رضوی

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

مرکز هیات های امنای دانشگاه های استان خراسان رضوی

محمد علی زلفی گل

وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیات امنای

۱

صورتجلسه شانزدهمین نشست از دوره چهارم هیات امنای دانشگاههای استان خراسان رضوی
مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۷

- ۵-۱- مؤسسه: منظور دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی استان خراسان رضوی وابسته به وزارت و کلیه واحدهای تابعه آن است.
- ۶-۱- مؤسسههای «گروه یک»: منظور از مؤسسههای «گروه یک» در این دستورالعمل، دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی است که دارای هر دو رکن هیات امنای و هیات ممیزه مستقل و یا دبیرخانه هیات امنای و دبیرخانه هیات ممیزه باشد.
- ۷-۱- مؤسسههای «گروه دو»: منظور از مؤسسههای «گروه دو» در این دستورالعمل، دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی است که فاقد یکی از ارکان هیات امنای و هیات ممیزه مستقل باشد.
- ۸-۱- پارک: منظور پارکهای علم و فناوری وابسته به وزارت است.
- ۹-۱- عضو: منظور عضو هیات علمی (پیمانی، رسمی آزمایشی و رسمی قطعی) مؤسسه است.
- ۱۰-۱- دستورالعمل: منظور «دستورالعمل نحوه اعطای پایه تشویقی به اعضای هیات علمی دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی استان خراسان رضوی» است
- ۱۱-۱- پایه تشویقی: منظور پایه‌ای است که مطابق این دستورالعمل به عضو اعطا می‌شود.
- ۱۲-۱- پژوهش بنیادی: پژوهشی است که به منظور گسترش مرزهای دانش و کسب دانش‌های نو، ارائه نظریه یا کشف اصول حاکم بر جهان هستی، پدیده‌های طبیعی، انسانی و اجتماعی، یا به منظور فراهم ساختن زمینه علمی لازم برای حل مسائل جاری و آینده انجام می‌گیرد.
- ۱۳-۱- پژوهش کاربردی: به هر نوع کاوش و یافته علمی به منظور کسب دانش فناورانه جدید گفته می‌شود که برای آن کاربرد ویژه‌ای در نظر گرفته شود. این پژوهش بر پایه دانش حاصل از پژوهش‌ها و یا تجربیاتی است که با هدف به‌کارگیری روش‌ها، نظریه‌ها و الگوهای موجود برای ارائه تحلیلی از یک پدیده، یافتن راه‌حل، تولید محصول و یا موجب مدیریت مسائل اجتماعی و تحول نظام‌مند انجام شود.
- ۱۴-۱- پژوهش توسعه‌ای: پژوهشی است که با هدف توسعه و بهبود روش‌های تحقیق، ترویج و بسط نتایج پژوهش‌های بنیادی و کاربردی به منظور استفاده در تولید مواد، فرآورده‌ها، وسایل، ابزار و نیز بهینه‌سازی مجموعه‌ها، فرایندها و روش‌های جدید یا اصلاح، نوآوری و بهبود آنها انجام می‌گیرد. این مجموعه‌ها شامل مجموعه‌های صنعتی، خدماتی، انسانی، اجتماعی و سازمانی هستند. چنین پژوهش‌هایی در سازمان‌ها به نام تحقیق و توسعه نیز شناخته می‌شوند که برای توسعه و بهبود بهره‌وری سازمان به کار می‌روند.
- ۱۵-۱- "آی اس سی": منظور مؤسسه استنادی علوم و پایش علم و فناوری (ISC) است.
- ۱۶-۱- "واس": نمایه استنادی منابع نوپدید که همان وبگاه علم کلاریویت آنالیتیکس یا پایگاه استنادی (WOS) Web of Science است.
- ۱۷-۱- نویسنده(های) مسئول: منظور عضو یا (اعضایی) هستند که راهبری پژوهش و انجام مکاتبات را بر عهده دارند و نام ایشان با نشان‌های گوناگون مانند قرار دادن ستاره و یا نشان دیگر، با درج آدرس الکترونیکی مربوط در مقاله‌ها مشخص می‌شود.

مهر مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه

محمد علی زلفی گل

وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیات امنای

۲

نشانی:

مشهد، میدان آزادی

پردیس دانشگاه فردوسی

سازمان مرکزی

کد پستی: ۹۱۷۷۹۴۸۹۷۴

تلفن: ۸۸۳۶۰۱۰

نمابر: ۸۸۳۶۰۱۱

پست الکترونیکی:

ch@ferdowsi.um.ac.ir

صورتجلسه شانزدهمین نشست از دوره چهارم هیات امنای دانشگاههای استان خراسان رضوی**مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۷**

۱-۱۸- سردبیر(ان) اصلی: منظور عضو یا (اعضایی) هستند که با موافقت صاحب امتیاز نشریه و تأیید کمیسیون نشریات علمی وزارتین، امور علمی نشریه را بر عهده دارند.

۱-۱۹- مدیر مسئول: منظور عضوی است که با موافقت صاحب امتیاز نشریه، عهده‌دار امور اجرایی و نظارتی نشریه علمی است.

۱-۲۰- صاحب امتیاز نشریه: منظور دانشگاه‌ها و مؤسسه‌های آموزش عالی، پژوهشی و فناوری دولتی، غیردولتی و انجمن‌های علمی هستند که مجوز تأسیس آنها از سوی مراجع ذی‌صلاح مانند «شورای عالی انقلاب فرهنگی»، «شورای گسترش آموزش عالی» و یا «کمیسیون انجمن‌های علمی» وزارتین صادر شده است.

۱-۲۱- نشریه‌های علمی معتبر: شامل نشریه‌های علمی مورد تأیید «وزارتین» و «کمیسیون نشریات حوزوی» و همچنین نشریه‌های نمایه‌شده در هر یک از پایگاه‌های اطلاعات علمی «اسکوپوس»، «واس» و یا «آی اس سی» است.

۱-۲۲- نشریه علمی داخلی نمایه‌شده بین‌المللی: منظور نشریه‌ای است که دارای آدرس یا نام کشور جمهوری اسلامی ایران و «صاحب امتیاز نشریه» در پایگاه‌های معتبر بین‌المللی «واس» یا «اسکوپوس» نمایه شده است. نام نشریه باید در فهرست نشریات معتبر وزارتین موجود باشد.

۱-۲۳- گواهی معتبر ملی: منظور گواهی صادرشده از سوی مراجع ذی‌صلاح قانونی، مرتبط و ملی مورد تأیید وزارتین است.

۱-۲۴- برون‌داد: منظور کلیه دستاوردهای علمی، آموزشی، پژوهشی، فناوری، نوآوری، تجاری‌سازی، فرهنگی و هنری است.

ماده ۲- به عضو پیمانی، رسمی آزمایشی و رسمی قطعی شاغل در مؤسسه و یا عضو مامور به خدمت در سایر دانشگاه‌ها و مؤسسه‌های آموزش عالی، پژوهشی و فناوری دولتی یا دستگاه‌های اجرایی دارای مجوز از مراجع ذی‌صلاح، بر اساس فعالیت‌های شاخص علمی، آموزشی، پژوهشی، فناوری، فرهنگی، هنری و اجرایی مندرج در مواد آتی، با رعایت «ضوابط کلی اعطای پایه‌های تشویقی» مندرج در ماده «۱۰» این دستورالعمل، پس از تصویب هیات ممیزه ذی‌ربط در سقف اعتبارات مصوب سالانه، پایه تشویقی اعطا می‌شود.

ماده ۳- فعالیت‌های شاخص آموزشی، فرهنگی و ترویج علم (حداکثر ۱۰ پایه تشویقی)

۳-۱- دریافت عنوان «سرآمد آموزشی»، در دانشکده(ها) یا پژوهشکده(ها) در سه سال پیوسته یا ناپیوسته، بر مبنای شیوه‌نامه مصوب هیات امنای مؤسسه، هر بار یک پایه (حداکثر سه پایه تشویقی).

تبصره ۱- به ازای هر سی عضو شاغل در هر دانشکده یا پژوهشکده مؤسسه، پایه تشویقی «سرآمد آموزشی» با رعایت ضوابط مقرر در این بند، به یک عضو واجد شرایط اعطا می‌شود. در دانشکده‌ها یا پژوهشکده‌های دارای کمتر از سی عضو به صورت تجمیعی لحاظ می‌شوند.

مهر مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه

محمد علی زلفی گل
وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیات امنای

صورتجلسه شانزدهمین نشست از دوره چهارم هیات امنای دانشگاههای استان خراسان رضوی
مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۷

۳-۲- دریافت عنوان «سرآمد فرهنگی» در دانشکده(ها) یا پژوهشکده(ها) در سه سال پیوسته یا نا پیوسته، بر مبنای شیوهنامه مصوب هیات امنای مؤسسه، هر بار یک پایه (حداکثر سه پایه تشویقی).

تبصره ۲- به ازای هر سی عضو شاغل در هر دانشکده یا پژوهشکده مؤسسه، پایه تشویقی «سرآمد فرهنگی» با رعایت ضوابط مقرر در این بند، به یک عضو واجد شرایط اعطا می‌شود. در دانشکده‌ها یا پژوهشکده‌های دارای کمتر از سی عضو به صورت تجمیعی لحاظ می‌شوند.

۳-۳- احراز عنوان مقام «استاد ممتاز» مطابق با شرایط مندرج در دستورالعمل نحوه انتخاب استاد ممتاز، چهار پایه تشویقی در طول خدمت.

تبصره ۳- پایه‌های تشویقی قبلی اعطا شده بابت احراز مقام «استاد ممتاز»، از چهار پایه تشویقی تعیین شده در این بند کسر می‌شود.

۳-۴- به استاد راهنمای هر دانش‌آموخته مقطع کارشناسی ارشد و یا مقطع دکتری تخصصی (سه‌م کامل) که نتیجه پایان‌نامه و یا رساله او تبدیل به محصول دانش‌بنیان، هنری و یا منجر به حل مسائل مربوط به زیست‌بوم اجتماعی محل انجام پژوهش شده باشد، با ارائه گواهی معتبر ملی و تأیید شورای پژوهشی و فناوری مؤسسه، یک پایه (حداکثر سه پایه تشویقی).

۳-۵- به استاد راهنمای هر دانش‌آموخته مقطع کارشناسی ارشد و یا مقطع دکتری تخصصی (سه‌م کامل) که نظریه‌پردازی نوینی را در قالب ضوابط هیات حمایت از کرسی‌های نظریه‌پردازی ارائه کند، با تأیید شورای پژوهشی و فناوری مؤسسه، به ازای هر کرسی اصیل نظریه‌پردازی یک پایه (حداکثر سه پایه تشویقی).

۳-۶- به استاد میزبان هرپنج پژوهشگر پسادکتری که دوره خویش را با موفقیت به پایان رسانیده‌اند، یک پایه (حداکثر سه پایه تشویقی).

۳-۷- به استاد میزبان فرصت مطالعاتی داخلی دانشجویان مقطع دکتری تخصصی دست‌کم شش‌ماهه، به ازای هر شش مورد یک پایه (حداکثر سه پایه تشویقی).

۳-۸- عضوی که هیات ممیزه با ارتقای او به مرتبه دانشیاری و یا مرتبه استادی به اتفاق آرا موافقت کند، برای هر ارتقای مرتبه یک پایه (دو پایه تشویقی).

۳-۹- هر مورد کتاب درسی (آموزشی) که به وسیله انتشارات معتبر به چاپ پنجم رسیده و دست‌کم مجموع شمارگان تمامی چاپ‌های آن پنج‌هزار (۵۰۰۰) جلد باشد، با ارائه گواهی رسمی از انتشارات مربوط و با تأیید شورای پژوهشی و فناوری مؤسسه، یک پایه (حداکثر سه پایه تشویقی در طول خدمت).

تبصره ۴- کتاب درسی (آموزشی) افزون بر استفاده از امتیاز این بند، شامل امتیاز مندرج در بند «۴» ماده «۷» این دستورالعمل نیز می‌شود و به هر یک از نویسندگان (های) آن تعلق می‌گیرد.

تبصره ۵- کتاب سال جمهوری اسلامی ایران و یا حوزه علمیه موضوع بند «۸» ماده «۷» این دستورالعمل، افزون بر امتیاز بند مذکور، شامل امتیاز این بند نیز می‌باشد.

مهر مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه	محمد علی زلفی گل وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیات امنای
--	---

نشانی:
 مشهد، میدان آزادی
 پردیس دانشگاه فردوسی
 سازمان مرکزی
 کد پستی: ۹۱۷۷۹۴۸۹۷۴
 تلفن: ۸۸۳۶۰۱۰
 نمابر: ۸۸۳۶۰۱۱
 پست الکترونیکی:
 ch@ferdowsi.um.ac.ir

صورتجلسه شانزدهمین نشست از دوره چهارم هیات امنای دانشگاههای استان خراسان رضوی**مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۷**

۳-۱۰- به ازای کسب ۲۵ امتیاز از مقاله‌های منتشرشده در نشریه‌های چارک اول (Q₁) و یا ۵۰ امتیاز از مقاله‌های منتشرشده در نشریه‌های چارک دوم (Q₂) که با محتوای شیوه‌های آموزشی و یا فرهنگی در نشریه‌های نمایه‌شده در هر یک از پایگاه‌های اطلاعات علمی "اسکوپوس"، "واس" و "آی اس سی" منتشر شده‌اند، یک پایه (حداکثر سه پایه تشویقی در طول خدمت).

۳-۱۱- همکاری مؤثر (استاد مشاور با ابلاغ رسمی) با انجمن‌های علمی دانشجویی، کانون‌های فرهنگی هنری و نشریه‌های دانشجویی که در جشنواره‌های ملی «حرکت»، «رویش»، «تیترا» و «سراسری قرآن مجید» به عنوان مجموعه برگزیده انتخاب شوند، یک پایه (حداکثر سه پایه تشویقی).

۳-۱۲- به عضوی که به سمت مربی و یا سرپرست تیم‌های ورزشی شرکت‌کننده در مسابقه‌های بین‌المللی مقام اول تا سوم را به دست آورد، با ارائه گواهی معتبر و تأیید شورای مؤسسه یک پایه (حداکثر سه پایه تشویقی).

۳-۱۳- مربیگری برای تیم‌های دانشجویی شرکت‌کننده در مسابقه‌های علمی دانشجویی در سطح ملی (رتبه اول) و بین‌المللی (رتبه اول تا سوم) با ارائه گواهی معتبر و تأیید شورای مؤسسه، یک پایه (حداکثر دو پایه تشویقی).

۳-۱۴- مربیان تیم‌های ورزشی دانشجویی که در مسابقه‌های ملی مدال قهرمانی کسب کنند، با ارائه گواهی معتبر و تأیید شورای مؤسسه، برای هر دوره یک پایه (حداکثر دو پایه تشویقی).

تبصره ۶- درخصوص سایر جشنواره‌ها و مسابقه‌های علمی، فرهنگی، اجتماعی، هنری و ورزشی دانشجویی در سطوح ملی و بین‌المللی، هیات امنای مؤسسه به صورت موردی تصمیم می‌گیرد.

ماده ۴- بروندادها و پژوهش‌های شاخص بنیادی و همکاری‌های علمی بین‌المللی (حداکثر ۱۰ پایه تشویقی)

۴-۱- به ازای کسب ۳۰ یا ۶۰ امتیاز از مقاله‌های منتشرشده در نشریه‌های بین‌المللی به ترتیب چارک‌های اول (Q₁) یا دوم (Q₂) بر مبنای هر یک از پایگاه‌های اطلاعات علمی "اسکوپوس"، "واس" و "آی اس سی" یک پایه (حداکثر پنج پایه تشویقی در طول خدمت با احتساب پایه‌های تشویقی دریافت شده بر اساس ضوابط قبلی مصوب هیات امنای).

تبصره ۱- پایه‌های تشویقی این بند، شامل عضوی که سقف پایه تشویقی موضوع این بند (پنج پایه تشویقی) را بر اساس ضوابط، مقررات و مصوبه‌های پیشین دریافت کرده است، نمی‌شود.

تبصره ۲- ۵۰ (پنجاه) درصد امتیاز کسب‌شده بایستی از مقاله‌هایی باشد که متقاضی نویسنده مسئول آنها باشد. چنانچه مقاله‌ای بیش از یک نویسنده مسئول داشته باشد، طبق آیین‌نامه ارتقا به هر یک از افراد سهم نویسنده مسئولی تعلق می‌گیرد. در مجموع، سهم نویسنده مسئول متقاضی اعم از فردی یا اشتراکی برای دریافت پایه تشویقی موضوع این بند، باید دست‌کم ۵۰ (پنجاه) درصد از امتیاز کسب شده از مقاله باشد.

مهر مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه

محمد علی زلفی گل

وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیات امنای

نشانی:
مشهد، میدان آزادی
پردیس دانشگاه فردوسی
سازمان مرکزی
کد پستی: ۹۱۷۷۹۴۸۹۷۴
تلفن: ۸۸۳۶۰۱۰
نمابر: ۸۸۳۶۰۱۱
پست الکترونیکی:
ch@ferdowsi.um.ac.ir

صورتجلسه شانزدهمین نشست از دوره چهارم هیات امنای دانشگاههای استان خراسان رضوی
مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۷

۲-۴- به ازای کسب ۳۰ یا ۶۰ امتیاز از مقاله‌های منتشرشده در نشریه‌های بین‌المللی به ترتیب چارک‌های اول (Q₁) یا دوم (Q₂) بر مبنای هر یک از پایگاه‌های اطلاعات علمی "اسکوپوس"، "واس" و یا "آی اس سی" با مشارکت پژوهشگران غیرایرانی یا پژوهشگران ایرانی مقیم خارج از کشور، یک پایه (حداکثر پنج پایه تشویقی در طول خدمت).

تبصره ۳- پایه تشویقی موضوع این بند، صرفاً در صورتی که از امتیازهای مذکور برای دریافت پایه‌های ترفیع سالیانه و یا پایه تشویقی بند «۱» این ماده استفاده نشده باشد، اعطا می‌شود.

تبصره ۴- ۵۰ (پنجاه) درصد امتیاز کسب‌شده باید از مقاله‌هایی باشد که متقاضی نویسنده مسئول آنها باشد. چنانچه مقاله‌ای بیش از یک نویسنده مسئول داشته باشد، طبق آیین‌نامه ارتقا به هر یک از افراد سهم نویسنده مسئولی تعلق می‌گیرد. در مجموع، سهم نویسنده مسئول متقاضی اعم از فردی یا اشتراکی برای دریافت پایه تشویقی موضوع این بند، باید دست‌کم ۵۰ (پنجاه) درصد از امتیاز کسب شده از مقاله باشد.

۳-۴- به ازای کسب هر ۲۵ (بیست‌وپنج) امتیاز از آثار بدیع هنری با تأیید شورای پژوهشی و فناوری مؤسسه، یک پایه (حداکثر پنج پایه تشویقی در طول خدمت).

تبصره ۵- اثر بدیع هنری موضوع بند «۱۱» ماده «۷» این دستورالعمل، افزون بر امتیاز بند مذکور، شامل امتیاز این بند نیز می‌باشد.

۴-۴- به ازای کسب هر ۱۰ (ده) امتیاز از کتاب‌ها و یا فصل کتاب‌های (Book Chapter) تألیفی معتبر بین‌المللی منتشرشده با مشارکت پژوهشگران با وابستگی سازمانی مؤسسه‌های غیرایرانی به وسیله انتشارات معتبر بین‌المللی با تأیید شورای پژوهشی و فناوری مؤسسه، یک پایه (حداکثر پنج پایه تشویقی در طول خدمت).

تبصره ۶- کتاب سال جمهوری اسلامی ایران و یا حوزه علمیه موضوع بند «۸» ماده «۷» این دستورالعمل، افزون بر امتیاز بند مذکور، شامل امتیاز این بند نیز می‌باشد.

۵-۴- به استاد میزبان هر پنج دانشجوی مقطع دکتری تخصصی یا پژوهشگر خارج از کشور برای انجام فرصت مطالعاتی دست‌کم شش‌ماهه با تأیید شورای پژوهشی و فناوری مؤسسه، یک پایه (حداکثر سه پایه تشویقی).

۶-۴- جذب و استفاده از پژوهانه (گرنٹ) و جوایز بین‌المللی به منظور توسعه پژوهش‌های بنیادی، برای رشته علوم انسانی معادل ریالی «دو» برابر و برای سایر رشته‌ها معادل ریالی «چهار» برابر مجموع حقوق و مزایای سالانه مطابق آخرین حکم کارگزینی عضو متقاضی (بدون لحاظ فوق‌العاده مدیریت) در هنگام تقاضا، با تأیید معاون پژوهشی و فناوری مؤسسه، یک پایه (حداکثر سه پایه تشویقی).

ماده ۵- برون‌دادها و پژوهش‌های شاخص کاربردی و توسعه‌ای (حداکثر ۱۰ پایه)

۱-۵- راهنمایی چهار سهم کامل رساله دکتری تخصصی (دفاع‌شده) و یا هشت سهم کامل پایان‌نامه نیازمحور کارشناسی ارشد (دفاع‌شده) براساس نیازهای مندرج در سامانه نظام‌آیده‌ها/نیازها (نان) و با تأیید معاونت پژوهشی و فناوری مؤسسه، یک پایه (حداکثر سه پایه تشویقی).

مهر مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه

محمد علی زلفی گل

وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیات امنای

۶

نشانی:
مشهد، میدان آزادی
پردیس دانشگاه فردوسی
سازمان مرکزی
کد پستی: ۹۱۷۷۹۴۸۹۷۴
تلفن: ۸۸۳۶۰۱۰
نمابر: ۸۸۳۶۰۱۱
پست الکترونیکی:
ch@ferdowsi.um.ac.ir

صور تجلسه شانزدهمین نشست از دوره چهارم هیات امنای دانشگاههای استان خراسان رضوی
مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۷

۲-۵- داشتن قرارداد(های) ارتباط با صنعت و یا سایر دستگاه(ها)، شرکت(های) دولتی و غیردولتی به سمت مجری یا همکار(ان) که مجموع سهم مبالغ قراردادهای بسته شده پایان یافته، برای رشته علوم انسانی معادل ریالی «شش» برابر و برای سایر رشتهها معادل ریالی «دوازده» برابر مجموع حقوق و مزایای سالانه مطابق آخرین حکم کارگزینی عضو متقاضی (بدون لحاظ فوق العاده مدیریت) در هنگام تقاضا باشد، با تأیید معاون پژوهشی و فناوری مؤسسه، یک پایه (حداکثر پنج پایه تشویقی).

۳-۵- کسب ۷ (هفت) امتیاز از اختراع ثبت شده در مراجع معتبر بین المللی با ارائه گواهی معتبر و تأیید شورای پژوهشی و فناوری مؤسسه، یک پایه (حداکثر پنج پایه تشویقی در طول خدمت).

۴-۵- به ازای هر دو سهم کامل از اختراعات ثبت و ارزیابی شده علمی در مراجع معتبر داخلی با ارائه گواهی معتبر ملی و با تأیید شورای پژوهشی و فناوری مؤسسه، یک پایه (حداکثر سه پایه تشویقی در طول خدمت).

۵-۵- ساخت دستگاه(های) تقاضامحور آزمایشگاهی، آموزشی، تحقیقاتی، کاربردی و صنعتی همراه با ثبت اختراع علمی در مراجع معتبر داخلی، با ارائه گواهی معتبر ملی و با تأیید شورای پژوهشی و فناوری مؤسسه، یک پایه (حداکثر پنج پایه تشویقی در طول خدمت).

۶-۵- مجری طرح کلان ملی پایان یافته با تأیید معاون پژوهشی و یا معاون فناوری و نوآوری وزارت، هر مورد یک پایه (حداکثر سه پایه تشویقی).

تبصره ۵ - در صورتی که طرح کلان ملی بیش از یک مجری داشته باشد، برای دریافت یک پایه تشویقی این بند، داشتن سهم مشارکت دست کم ۵۰ درصد در طرح مورد نظر ضروری است.

ماده ۶- برون دادها و فعالیت های شاخص فناورانه و نوآورانه (حداکثر ۱۰ پایه)

۱-۶- ساخت مواد شیمیایی، واکسن، دارو، کاتالیزگر، قطعه مکانیکی، الکترونیکی و دستگاهی و نرم افزاری که به تولید انبوه رسیده باشد، با ارائه گواهی معتبر ملی و با تأیید شورای پژوهشی و فناوری مؤسسه، هر مورد یک پایه (حداکثر پنج پایه تشویقی در طول خدمت).

تبصره ۱- ساخت سایر اقلام ضروری و مورد نیاز کشور نیز با تأیید معاون فناوری و نوآوری وزارت شامل این بند می شود.

۲-۶- تولید انبوه یا تجاری سازی محصولات دانش بنیان با جذب سرمایه خارجی در داخل کشور، با ارائه مدارک معتبر ملی و تأیید شورای پژوهشی و فناوری مؤسسه، هر مورد یک پایه (حداکثر چهار پایه تشویقی در طول خدمت).

۳-۶- تجاری سازی ثبت اختراع معتبر داخلی یا خارجی با ارائه گواهی معتبر ملی، با تأیید شورای پژوهشی و فناوری مؤسسه، هر مورد یک پایه (حداکثر چهار پایه تشویقی در طول خدمت).

مهر مرکز هیات های امنای و هیات های ممیزه
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
مرکز هیات های امنای و هیات های ممیزه

محمد علی زلفی گل
وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیات امنای

۷

نشانی:
مشهد، میدان آزادی
پردیس دانشگاه فردوسی
سازمان مرکزی
کد پستی: ۹۱۷۷۹۴۸۹۷۴
تلفن: ۸۸۳۶۰۱۰
نمابر: ۸۸۳۶۰۱۱
پست الکترونیکی:
ch@ferdowsi.um.ac.ir

صور تجلسه شانزدهمین نشست از دوره چهارم هیات امنای دانشگاههای استان خراسان رضوی
مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۷

۴-۶- تولید انبوه و تجاری سازی محصولات مرتبط با فناوری های نرم، توسعه صنایع خلاق فرهنگی، اجتماعی و هنری با ارائه گواهی معتبر ملی و تأیید شورای پژوهشی و فناوری مؤسسه، هر مورد یک پایه (حداکثر چهار پایه تشویقی در طول خدمت).

۵-۶- مجری طرح پژوهشی و فناوری ثبت شده در سامانه نظام ایده ها و نیازها (نان) که محصول آن تجاری شده و یا منجر به حل مسائل مربوط به زیست بوم اجتماعی محل انجام پژوهش شده باشد، با ارائه گواهی ملی معتبر و تأیید شورای پژوهشی و فناوری مؤسسه، هر مورد یک پایه (حداکثر چهار پایه تشویقی در طول خدمت).

۶-۶- تأسیس شرکت دانش بنیان فعال و روزآمد با مشارکت شرکت (های) بین المللی با دست کم ۲۵ درصد سهام، که محصول آن با تأیید معاون فناوری و نوآوری وزارت تجاری سازی شده، هر مورد یک پایه (حداکثر دو پایه تشویقی در طول خدمت).

۷-۶- مسئول اصلی ایجاد و راه اندازی شرکت دانش بنیان، واحد فناور یا خلاق که محصول آن تجاری سازی شده باشد، با ارائه گواهی ملی معتبر و تأیید شورای پژوهشی و فناوری مؤسسه که حائز هر یک از شرایط زیر باشد:

۱-۷-۶- مالکیت دست کم ۲۵ درصد از سهام شرکت دانش بنیان، واحد فناور یا خلاق دارای مجوز قانونی با سه سال فعالیت مستمر که محصول (های) دانش بنیان آن به بازار عرضه شده باشد، با مجوز مؤسسه و تأیید معاون فناوری و نوآوری وزارت، به ازای هر مورد یک پایه (حداکثر دو پایه تشویقی در طول خدمت).

۲-۷-۶- کارآفرینی و ایجاد شغل تخصصی در شرکت دانش بنیان، واحد فناور یا خلاق به ازای جذب هر ۵ (پنج) نفر بر اساس فهرست سالانه بیمه نقرات ارائه شده به مدت پنج سال، با تأیید پارک استان محل استقرار مؤسسه، یک پایه (حداکثر پنج پایه تشویقی در طول خدمت).

تبصره ۲- خویشاوندان درجه ۱ و ۲ مشمول امتیاز بندهای «۱-۷-۶» و «۲-۷-۶» نمی شوند.

تبصره ۳- بایستی دست کم ۴۰ درصد از افراد شاغل دارای مدرک تحصیلی کارشناسی ارشد یا دکتری تخصصی باشند.

ماده ۷- مرجعیت علمی (حداکثر ۱۰ پایه)

۱-۷- قرار گرفتن نام عضو در فهرست پژوهشگران یک درصد مستخرج از پایگاه های (ESI-WOS) یا "آی اس سی" و با تأیید میزان و کیفیت استنادها از سوی شورای پژوهشی و فناوری مؤسسه، (برای رشته های علوم انسانی و هنر دو پایه تشویقی و سایر رشته ها یک پایه تشویقی در طول خدمت).

تبصره ۱- هنگام تقاضا برای دریافت پایه تشویقی از این بند، بایستی نام شخص در فهرست پژوهشگران یک درصد مستخرج از پایگاه های (ESI-WOS) و یا "آی اس سی" موجود باشد.

۲-۷- پیوستگی قرار گرفتن نام عضو به مدت ۵ (پنج) سال متوالی در فهرست پژوهشگران یک درصد مستخرج از پایگاه های (ESI-WOS) و یا "آی اس سی" و با تأیید میزان و کیفیت استنادها از سوی شورای پژوهشی و فناوری

مهر مرکز هیات های امنای و هیات های ممیزه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری مرکز هیات های امنای و هیات های ممیزه	محمد علی زلفی گل وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیات امنای
--	---

صورتجلسه شانزدهمین نشست از دوره چهارم هیات امنای دانشگاههای استان خراسان رضوی
مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۷

مؤسسه، برای رشته‌های علوم انسانی و هنر دو پایه تشویقی و سایر رشته‌ها یک پایه تشویقی (حداکثر چهار پایه تشویقی در طول خدمت).

۳-۷- چاپ مقاله پژوهشی در هر یک از دو مجله زیر، به سمت «نویسنده مسئول» یا «نویسنده همکار» به ازای هر مقاله به ترتیب «دوپایه» و «یک پایه» (حداکثر ده پایه تشویقی در طول خدمت).

Nature, ISSN: ۰۰۲۸-۰۸۳۶ (print); ۱۴۷۶-۴۶۸۷ (web)

Science, ISSN: ۰۰۳۶-۸۰۷۵ (print); ۱۰۹۵-۹۲۰۳ (web)

۴-۷- به ازای کسب ۲۵ (بیست‌وپنج) و یا ۱۰ (ده) امتیاز به ترتیب از کتاب‌ها یا فصل کتاب‌های (Book Chapter) تألیفی، تصنیفی، فرهنگ‌نامه‌ها و یا لغت‌نامه‌های تخصصی منتشرشده به زبان فارسی از سوی ناشرهای معتبر داخلی و یا به زبان‌های غیرفارسی از سوی ناشرهای معتبر بین‌المللی با تأیید شورای پژوهشی و فناوری مؤسسه، یک پایه (حداکثر پنج پایه تشویقی در طول خدمت).

تبصره ۲- کتاب درسی (آموزشی) موضوع بند «۹» ماده «۳» این دستورالعمل، افزون بر امتیاز بند مذکور، شامل امتیاز این بند نیز می‌باشد.

تبصره ۳- کتاب سال جمهوری اسلامی ایران و یا حوزه علمیه موضوع بند «۸» ماده «۷» این دستورالعمل، افزون بر امتیاز بند مذکور، شامل امتیاز این بند نیز می‌باشد.

۵-۷- به ازای هر مقاله منتشرشده در نشریه‌های معتبر ملی و یا بین‌المللی، مشروط به آنکه با تأیید شورای پژوهشی و فناوری مؤسسه، سهم متقاضی از تعداد ارجاعات خالص (بدون خود استنادی) آن بر مبنای هر یک از پایگاه‌های اطلاعات علمی "اسکوپوس"، "واس" و یا "آی اس سی" بیش از پانصد باشد، یک پایه تشویقی و در صورتی که سهم متقاضی از تعداد ارجاعات مذکور بیش از هزاروپانصد باشد، دو پایه تشویقی تعلق می‌گیرد (به ازای هر مقاله حداکثر دو پایه و در مجموع، حداکثر پنج پایه تشویقی در طول خدمت).

تبصره ۴- پایه‌های تشویقی این بند، به هر یک از نویسندگان مقاله منتشرشده در نشریه‌های معتبر ملی و یا بین‌المللی که سهم لازم از استندهای خالص را داشته باشند، نیز تعلق می‌گیرد.

تبصره ۵- مقاله منتشرشده در نشریه‌های معتبر ملی و یا بین‌المللی افزون بر استفاده از امتیاز این بند، شامل امتیازهای مندرج در سایر بندهای این دستورالعمل نیز می‌شود.

۶-۷- به ازای هر دوپست ارجاع خالص (بدون خوداستنادی) به برون‌دادهای عضو، بر مبنای هر یک از پایگاه‌های اطلاعات علمی "اسکوپوس"، "واس" و یا "آی اس سی" در کتاب‌های معتبر ملی و بین‌المللی چاپ شده با تأیید شورای پژوهشی و فناوری مؤسسه، یک پایه (حداکثر سه پایه تشویقی در طول خدمت).

۷-۷- به ازای هر صد ارجاع خالص (بدون خوداستنادی) به برون‌دادهای عضو، در ثبت اختراع بین‌المللی با تأیید شورای پژوهشی و فناوری مؤسسه، یک پایه (حداکثر سه پایه تشویقی در طول خدمت).

مهر مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های سمیتره
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های سمیتره

محمد علی زلفی گل
وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیات امنای

۹

نشانی:
مشهد، میدان آزادی
پردیس دانشگاه فردوسی
سازمان مرکزی
کد پستی: ۹۱۷۷۹۴۸۹۷۴
تلفن: ۸۸۳۶۰۱۰
نمابر: ۸۸۳۶۰۱۱
پست الکترونیکی:
ch@ferdowsi.um.ac.ir

صورتجلسه شانزدهمین نشست از دوره چهارم هیات امنای دانشگاههای استان خراسان رضوی
مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۷

تبصره ۶- برای رشته‌های علوم انسانی و هنر نصف تعداد ارجاعات خالص تعیین شده در بندهای «۷-۵» ، «۷-۶» و «۷-۷» در نظر گرفته می‌شود.

۷-۸- کتاب چاپ‌شده (تألیف یا تصنیف) به وسیله انتشارات معتبر ملی یا بین‌المللی که به عنوان کتاب سال جمهوری اسلامی و یا حوزه علمیه برگزیده شده باشد، به ازای هر کتاب، یک پایه (حداکثر سه پایه تشویقی در طول خدمت).

تبصره ۷- کتاب سال جمهوری اسلامی ایران و یا حوزه علمیه، افزون بر استفاده از امتیاز این بند، شامل امتیاز مندرج در بندهای «بند ۹ ماده ۳» ، «بند ۴ ماده ۴» و «بند ۴ ماده ۷» این دستورالعمل نیز می‌شود و به هر یک از نویسنده(های) آن تعلق می‌گیرد.

۷-۹- تأسیس و راه‌اندازی آزمایشگاه‌های تحقیقاتی مرجع با ارائه خدمات ملی یا بین‌المللی با معرفی معاون پژوهشی و فناوری مؤسسه و تأیید معاون پژوهشی وزارت، به ازای هر مورد یک پایه (حداکثر دو پایه تشویقی در طول خدمت).

۷-۱۰- به ازای ارائه هرگونه نظریه‌پردازی نوین ویژه علوم انسانی و هنر مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی، با تأیید شورای پژوهشی و فناوری مؤسسه، یک پایه (حداکثر سه پایه تشویقی در طول خدمت).

۷-۱۱- به ازای سهم کامل هر اثر بدیع هنری که در موزه‌های ملی یا بین‌المللی ثبت و نگهداری شود، با ارائه گواهی معتبر ملی و یا بین‌المللی و با تأیید شورای پژوهش و فناوری مؤسسه، یک پایه (حداکثر سه پایه تشویقی در طول خدمت).

تبصره ۸- اثر بدیع هنری افزون بر امتیاز این بند، شامل امتیاز مندرج در بند «۳» ماده «۴» این دستورالعمل نیز می‌شود و به هر یک از همکاران آن نیز، امتیاز بند مذکور تعلق می‌گیرد.

۷-۱۲- دریافت عنوان «سرآمد پژوهشی»، در دانشکده(ها) یا پژوهشکده(ها) با کسب بالاترین امتیاز از فعالیت‌های پژوهشی و فناوری در سه سال پیوسته یا ناپیوسته بر مبنای شیوه‌نامه مصوب هیات امنای مؤسسه، هر بار یک پایه (حداکثر سه پایه تشویقی).

تبصره ۹- به ازای هر سی عضو شاغل در هر دانشکده یا پژوهشکده مؤسسه، پایه تشویقی «سرآمد پژوهشی» با رعایت ضوابط مقرر در این بند، به یک عضو واجد شرایط اعطا می‌شود. در دانشکده‌ها یا پژوهشکده‌های دارای کمتر از سی عضو به صورت تجمیعی لحاظ می‌شوند.

۷-۱۳- کسب مقام در هر یک از عنوان‌های معتبر ملی یا بین‌المللی مانند جشنواره‌های پژوهشگران و فناوران برتر، فارابی، بین‌المللی خوارزمی، جوان خوارزمی، فناوران و نوآوران خوارزمی، رازی، فجر، ابوریحان، جهش، جایزه‌های علامه طباطبایی، سرآمدان علمی، آموزشی، فناوری و نوآوری و همچنین، منتخبان فرهنگستان‌های کشور، هر مورد یک پایه (حداکثر پنج پایه تشویقی در طول خدمت).

۷-۱۴- دریافت جایزه بین‌المللی مصطفی "ص"، پنج پایه تشویقی در طول خدمت.

مهر مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه

محمد علی زلفی گل
وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیات امنای

۱۰

نشانی:
مشهد، میدان آزادی
پردیس دانشگاه فردوسی
سازمان مرکزی
کد پستی: ۹۱۷۷۹۴۸۹۷۴
تلفن: ۸۸۳۶۰۱۰
نمبر: ۸۸۳۶۰۱۱
پست الکترونیکی:
ch@ferdowsi.um.ac.ir

صور تجلسه شانزدهمین نشست از دوره چهارم هیات امنای دانشگاههای استان خراسان رضوی

مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۷

۷-۱۵- احراز عنوان عضو هیات علمی نمونه کشوری، دارندگان نشان دانش و یا پژوهش با تصویب هیات وزیران، هر مورد دو پایه (حداکثر چهار پایه تشویقی در طول خدمت).

تبصره ۱۰- در خصوص سایر افتخارات ملی و یا بین‌المللی، هیات امنای مؤسسه به صورت موردی تصمیم می‌گیرد.

ماده ۸- مدیریت اجرایی و نشریه‌های علمی (حداکثر ۵ پایه)

۸-۱- به سردبیر(ان) اصلی و مدیرمسئول هر مورد نشریه علمی داخلی نمایه‌شده بین‌المللی «غیرفارسی‌زبان» و «فارسی‌زبان» در پایگاه‌های اطلاعات علمی «واس» و یا «اسکوپوس»، با ارائه مستندات لازم و تأیید شورای پژوهشی و فناوری مؤسسه، به ترتیب یک پایه تشویقی برای نشریه «غیرفارسی‌زبان» و دو پایه تشویقی برای نشریه «فارسی‌زبان» (حداکثر سه پایه تشویقی در طول خدمت).

۸-۲- به سردبیر(ان) اصلی و مدیرمسئول هر مورد نشریه علمی داخلی نمایه‌شده بین‌المللی «غیرفارسی‌زبان» و «فارسی‌زبان» که ضریب تأثیر پایگاه گزارش‌های استنادی سالانه (JCR) مؤسسه «واس» را کسب کرده یا کسب کنند، با ارائه مستندات لازم و با تأیید شورای پژوهشی و فناوری مؤسسه، یک پایه (حداکثر دو پایه تشویقی در طول خدمت).

۸-۳- به ازای هر شش سال سردبیری اصلی یا مدیر مسئولی نشریه علمی داخلی نمایه‌شده بین‌المللی در پایگاه‌های اطلاعات علمی «واس» و یا «اسکوپوس» با ارائه مستندات لازم و با تأیید شورای پژوهشی و فناوری مؤسسه، یک پایه (حداکثر سه پایه تشویقی در طول خدمت).

۸-۴- به «کمک سردبیر» نشریه‌های بین‌المللی دارای ضریب تأثیر پایگاه گزارش‌های استنادی سالانه (JCR)، به ازای هر پانزده سال، با ارائه مستندات لازم و با تأیید شورای پژوهشی و فناوری مؤسسه، یک پایه (حداکثر دو پایه تشویقی در طول خدمت).

تبصره ۱- پایه‌های تشویقی شامل سردبیر اصلی و مدیر مسئول نشریه‌هایی که متعلق به جمهوری اسلامی ایران هستند و به وسیله انتشارات بین‌المللی معتبر، منتشر می‌شوند، نیز خواهد شد.

تبصره ۲- پایه‌های تشویقی شامل سردبیر اصلی و مدیر مسئول نشریه‌های علمی بین‌المللی غیرایرانی نمایه‌شده در «واس» و یا «اسکوپوس» که کف ضریب تأثیر معادل میانگین ضریب تأثیر رشته موضوع نشریه باشد، نیز خواهد شد.

۸-۵- عضوی که در سمت‌های رئیس دانشکده یا پژوهشکده، مراکز رشد، پردیس فناوری و نوآوری، مدیران و معاونان مؤسسه، معاونان پارک‌های علم و فناوری، مسئول دفتر نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در مؤسسه و معاونان مسئول نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در استان که با تأیید شورای مؤسسه و موافقت رئیس مؤسسه، دارای خدمات ارزنده است، به ازای هر سه سال مدیریت متوالی یا غیرمتوالی، یک پایه (حداکثر دو پایه تشویقی).

۸-۶- اعضای مؤسسه که در سمت‌های «وزیران یا هم‌تراز وزیران»، «قائم مقام، معاونان وزیران یا هم‌تراز معاونان وزیران»، «مشاوران وزیران»، «رؤسای سازمان‌ها و مراکز زیرمجموعه وزیران»، «استانداران»، «رئیس نهاد نمایندگی

<p>مهر مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های مدیره وزارت علوم، تحقیقات و فناوری مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه</p>	<p>محمد علی زلفی گل وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیات امنای</p>
---	---

صور تجلسه شانزدهمین نشست از دوره چهارم هیات امنای دانشگاههای استان خراسان رضوی
مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۷

مقام معظم رهبری در دانشگاههای کشور، «قائم مقام و معاونان رئیس بنیاد ملی نخبگان»، «رؤسای دانشگاهها و مؤسسههای آموزش عالی، پژوهشی و فناوری وابسته به وزارت» و سایر سمتهای مدیریت سیاسی مندرج در ماده «۷۹» آییننامه استخدامی اعضای هیات علمی، با پیشنهاد مقام منصوب کننده و تأیید وزیر، به ازای هر دو سال مدیریت متوالی یا غیرمتوالی، یک پایه (حداکثر دو پایه تشویقی).

۷-۸- اعضای مؤسسه دارای سمتهای مدیریتی حوزه ستادی وزارت که خدمات ارزندهای انجام دادهاند، با تأیید وزیر، به ازای هر سه سال مدیریت متوالی یا غیرمتوالی، یک پایه (حداکثر دو پایه تشویقی).

۸-۸- اعضای مؤسسه که در سمت رئیس و دبیر انجمنهای علمی دارای مجوز از سوی وزارتین که دارای رتبه A هستند با تأیید کمیسیون انجمنهای علمی وزارت و تصویب شورای پژوهش و فناوری مؤسسه، به ازای هر چهار سال مدیریت متوالی یا غیرمتوالی، یک پایه (حداکثر دو پایه تشویقی).

۸-۹- تأسیس و یا مدیریت خانههای علم یا دانش و موزههای دانشگاهی، پژوهشگاهی، اسناد، مفاخر، تاریخ طبیعی، علم و فناوری با تأیید معاون پژوهشی وزارت، به ازای هر مورد تأسیس و یا هر پنج سال مدیریت متوالی یا غیرمتوالی، یک پایه (حداکثر دو پایه تشویقی).

۸-۱۰- مدیریتهای میانی سایر دستگاههای اجرایی (مدیران کل و بالاتر) خارج از وزارت و رئیس بنیاد نخبگان استانهای کشور که با تأیید شورای مؤسسه و موافقت رئیس مؤسسه، دارای خدمات ارزنده میباشند، به ازای هر چهار سال مدیریت متوالی یا غیرمتوالی، یک پایه (حداکثر دو پایه تشویقی).

۸-۱۱- عضوی که با حکم وزیر مربوط، به سمت رئیس فدراسیونهای ورزشی منصوب شده باشد، به ازای هر ۴ سال مدیریت متوالی یا غیرمتوالی، یک پایه (حداکثر ۲ پایه تشویقی).

تبصره ۳- تعداد پایههای تشویقی قابل دریافت از مدیریتهای اجرایی بندهای «۵» تا «۱۱» این ماده برای هر عضو، حداکثر ۲ پایه تشویقی در طول خدمت است.

۸-۱۲- عضو شاغل و یا مأمور به خدمت در مؤسسههایی که با تأیید مراجع ذیصلاح وزارت در شمول دانشگاهها و مؤسسههای آموزش عالی، پژوهشی و فناوری تازه تأسیس و در حال توسعه قرار دارند، به ازای ۵ سال خدمت در این مؤسسهها، یک پایه (حداکثر دو پایه تشویقی).

ماده ۹- امتیازهای ذخیره بروندادها (حداکثر ۵ پایه)

افزون بر دریافت پایههای تشویقی از بندهای قبلی، چنانچه عضو، پس از کم کردن امتیازهای استفاده شده، امتیازهای ذخیره اضافی داشته باشد، با تقاضای کتبی او، طبق بندهای ذیل، پایه تشویقی دریافت می کند:

۹-۱- به ازای کم کردن هر ۱۰۰، ۲۰۰ و ۳۰۰ امتیاز ذخیره از مقالههای منتشرشده در نشریههای ملی و بینالمللی معتبر به ترتیب با چارکهای اول (Q_1)، دوم (Q_2) و سوم (Q_3) بر مبنای هر یک از پایگاههای اطلاعات علمی "اسکوپوس"، "واس" و یا "آی اس سی" با تأیید شورای پژوهش و فناوری مؤسسه، یک پایه (حداکثر پنج پایه تشویقی در طول خدمت)؛

مهر مرکز هیاتهای امنای و هیاتهای ممیزه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری مرکز هیاتهای امنای و هیاتهای ممیزه	محمد علی زلفی گل وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیات امنای
--	---

۱۲

نشانی:
 مشهد، میدان آزادی
 پردیس دانشگاه فردوسی
 سازمان مرکزی
 کد پستی: ۹۱۷۷۹۴۸۹۷۴
 تلفن: ۸۸۳۶۰۱۰
 نمابر: ۸۸۳۶۰۱۱
 پست الکترونیکی:
 ch@ferdowsi.um.ac.ir

صور تجلسه شانزدهمین نشست از دوره چهارم هیات امنای دانشگاههای استان خراسان رضوی
مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۷

تبصره ۱- ۵۰ (پنجاه) درصد از امتیاز کسب شده باید از مقاله‌هایی باشد که متقاضی نویسنده مسئول آن باشد. چنانچه مقاله‌ای بیش از یک نویسنده مسئول داشته باشد، طبق آیین‌نامه ارتقا به هر یک از افراد سهم نویسنده مسئولی تعلق می‌گیرد. مجموع سهم نویسنده مسئولی متقاضی دریافت پایه تشویقی؛ باید دست کم ۵۰ (پنجاه) درصد باشد.

تبصره ۲- برای دریافت هر پایه تشویقی از این بند، باید دست کم ۲۰ و ۳۰ درصد امتیازها به ترتیب از مقاله‌های منتشر شده در چارک‌های اول (Q_1) و دوم (Q_2) باشد.

۲-۹- به ازای کم کردن ۵۰ (پنجاه) یا ۲۵ (بیست و پنج) امتیاز ذخیره از کتاب‌های معتبر ملی و بین‌المللی (غیرفارسی) تالیفی، تصنیفی، فصل کتاب، فرهنگ‌نامه‌ها و یا لغت‌نامه‌های تخصصی منتشر شده با تأیید شورای پژوهش و فناوری مؤسسه، یک پایه (حداکثر پنج پایه تشویقی در طول خدمت).

۳-۹- به ازای کم کردن هر ۵۰ (پنجاه) امتیاز ذخیره از طرح‌های تحقیقاتی نیازمحور و فعالیت‌های فناورانه و کارآفرینانه (طرح‌های ارتباط با صنعت، کشاورزی و جامعه) با تأیید شورای پژوهش و فناوری مؤسسه؛ یک پایه (حداکثر پنج پایه تشویقی در طول خدمت).

۴-۹- به ازای کم کردن هر ۵۰ (پنجاه) امتیاز ذخیره از آثار بدیع هنری با تأیید شورای پژوهشی و فناوری مؤسسه، یک پایه (حداکثر پنج پایه تشویقی در طول خدمت).

ماده ۱۰- ضوابط کلی اعطای پایه‌های تشویقی موضوع این ماده به شرح زیر است:

۱-۱۰- "انجام ۴۰ ساعت خدمت در هفته و تمام وقت بودن عضو"، "انجام وظایف آموزشی و پژوهشی موظف تعیین شده" و "دریافت پایه استحقاقی سالیانه"، شرط‌های لازم برای دریافت پایه‌های تشویقی موضوع این دستورالعمل است.

۲-۱۰- ماموریت عضو «مامور به خدمت» در سایر دانشگاه‌ها و مؤسسه‌های آموزش عالی، پژوهشی و فناوری دولتی یا دستگاه‌های اجرایی با حفظ وظایف آموزشی و پژوهشی و اخذ مجوز از مراجع ذی‌صلاح انجام شده باشد.

۳-۱۰- شرط بهره‌مندی عضو از هر پایه تشویقی، داشتن صفحه خانگی حاوی کارنامه الکترونیکی برون‌دادهای روزآمد در وبگاه مؤسسه، درگاه آشنایی با نخبگان و آینده‌سازان (دانا) و بین‌المللی است. مؤسسه موظف است شرط داشتن صفحه خانگی موضوع این بند را به اعضا ابلاغ کند.

۴-۱۰- به عضو در ایام «تعلیق»، «آماده به خدمت»، «مرخصی بدون حقوق»، «انفصال موقت»، «مرخصی استعلاجی موضوع ماده ۸۸ آیین‌نامه استخدامی اعضای هیات علمی»، «ماموریت آموزشی» و «ماموریت به خدمت بدون حفظ وظایف آموزشی و پژوهشی» پایه تشویقی تعلق نمی‌گیرد. اعطای پایه تشویقی به عضو (زن) در مدت مرخصی زایمان، مشروط به احراز شرایط مندرج در این دستورالعمل، امکان‌پذیر می‌باشد.

۵-۱۰- تقاضای پایه تشویقی عضو به همراه مستندات و تأییدیه‌های لازم از سوی کمیته ترفیع یا منتخب دانشکده و یا پژوهشکده بررسی و به همراه تأییدیه‌های مورد نیاز مندرج در مواد فوق و سایر مستندات و مدارک مورد نیاز، به کمیته ترفیعات مؤسسه ارسال می‌شود و پایه تشویقی پس از تأیید کمیته مذکور و تصویب هیات ممیزه مؤسسه

مهر مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه

محمد علی زلفی گل

وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیات امنای

۱۳

نشانی:

مشهد، میدان آزادی

پردیس دانشگاه فردوسی

سازمان مرکزی

کد پستی: ۹۱۷۷۹۴۸۹۷۴

تلفن: ۸۸۳۶۰۱۰

نمابر: ۸۸۳۶۰۱۱

پست الکترونیکی:

ch@ferdowsi.um.ac.ir

صور تجلسه شانزدهمین نشست از دوره چهارم هیات امنای دانشگاههای استان خراسان رضوی

مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۷

- اعطا می‌شود. مؤسسه مکلف است حداکثر ظرف ۶ (شش) ماه بعد از ثبت درخواست پایه تشویقی از سوی عضو، نتیجه را به متقاضی اعلام کند. مؤسسه موظف است براساس معیارهای بیان شده در این دستورالعمل نسبت به اعطای امتیازها اقدام و در صورت عدم موافقت، دلایل آن را کتباً به عضو هیات علمی متقاضی ارائه کند.
- ۱۰-۶- در صورت منفی بودن رأی هیئت ممیزه، عضو حق دارد ظرف حداکثر یک ماه پس از اعلام نتیجه، درخواست تجدید نظر خود را به کمیته ترفیعات تسلیم کند. مؤسسه موظف است ظرف سه ماه درخواست مزبور را رسیدگی و نظر قطعی خود را اعلام کند.
- ۱۰-۷- گزارش مکتوب (فرم تکمیل شده) عضو، مرتبط با نوع، میزان و کیفیت مشارکت برای هر پرونده از نوع ملی و بین‌المللی بایستی به تأیید کمیته ترفیع و یا منتخب دانشکده یا پژوهشکده برسد.
- ۱۰-۸- در مواردی که «شورای آموزشی» و «مرکز و شورای انتشارات» در مؤسسه وجود ندارد، وظیفه مربوط به عهده شورای پژوهش و فناوری مؤسسه است.
- ۱۰-۹- کمیته و کیفیت فعالیت‌های عضو که منجر به اعطای پایه تشویقی به او می‌شود، باید مورد تأیید مراجع ذیصلاح مؤسسه باشد.
- ۱۰-۱۰- امتیازهای استفاده شده برای ترفیع استحقاقی سالانه، برای پایه تشویقی قابل احتساب نیست.
- ۱۰-۱۱- سایر پایه‌های استحقاقی از جمله پایه‌های ترفیع سالانه، ایثارگری، خدمت سربازی، بورسیه به قوت خود باقی است و مشمول این دستورالعمل نمی‌شود.
- ۱۰-۱۲- به استثنای موارد تصریح شده در متن این دستورالعمل، استفاده از امتیازهای به دست آمده فقط برای دریافت پایه تشویقی در یک بند، قابل استفاده است و قابلیت تسری به سایر بندها را ندارد. به عبارت دیگر، به هر پرونده، فقط یک بار امتیاز پایه تشویقی تعلق می‌گیرد.
- ۱۰-۱۳- مبنای محاسبه امتیازها، از تاریخ تصویب این دستورالعمل است، به جز بندهایی که در متن آن، عنوان "در طول خدمت" و یا "امتیازات ذخیره پرونده‌ها" درج شده است که شامل امتیازهای کسب شده از پرونده‌ها در کل دوران خدمت عضو می‌باشد.
- ۱۰-۱۴- تاریخ اعطای پایه‌های تشویقی و اجرای حکم کارگزینی از زمان اجرای این دستورالعمل می‌باشد. پایه‌های تشویقی که قبل از اجرای این دستورالعمل به عضو اعطا شده است، از سقف پایه‌های تشویقی بند متناظر آن در این دستورالعمل، کسر خواهد شد.
- ۱۰-۱۵- سقف پایه‌های تشویقی قابل اعطا به هر عضو به استثنای پایه تشویقی مربوط به «جایزه بین‌المللی مصطفی "ص"» و «استاد ممتاز» در طول یک سال، دو پایه تشویقی است و صرفاً پایه‌های در نظر گرفته شده «جایزه بین‌المللی مصطفی "ص"» و «استاد ممتاز»، به صورت یکجا اعطا می‌شود.
- ۱۰-۱۶- شیوه‌نامه‌های سرآمد آموزشی، سرآمد فرهنگی، سرآمد پژوهشی و مسائل مربوط به زیست‌بوم اجتماعی محل انجام پژوهش، با تأیید شورای مؤسسه به تصویب هیات امنای می‌رسد.
- ۱۰-۱۷- مبنای امتیازدهی، آیین‌نامه جاری ارتقا مرتبه اعضای هیات علمی است.

مهر مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه

محمد علی زلفی گل
وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیات امنای

۱۴

نشانی:
مشهد، میدان آزادی
پردیس دانشگاه فردوسی
سازمان مرکزی
کد پستی: ۹۱۷۷۹۴۸۹۷۴
تلفن: ۸۸۳۶۰۱۰
نمابر: ۸۸۳۶۰۱۱
پست الکترونیکی:
ch@ferdowsi.um.ac.ir

صور تجلسه شانزدهمین نشست از دوره چهارم هیات امنای دانشگاههای استان خراسان رضوی
مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۷

- ۱۸-۱۰- به برون دادها براساس شاخص های علم سنجی (ضریب تأثیر و کیفیت علمی) و فناوری امتیاز تعلق می گیرد.
- ۱۹-۱۰- امتیاز فصل کتاب (Book Chapter) براساس تقسیم امتیاز کل کتاب به تعداد، حجم و کیفیت محتوای علمی فصل های آن تعیین می شود.
- ۲۰-۱۰- چارک (Q) بالاتر از هریک از پایگاه های اطلاعات علمی "اسکوپوس"، "واس" و یا "آی اس سی" در موضوع مربوط به مقاله، ملاک عمل است.
- ۲۱-۱۰- چنانچه نشریه ای در زمینه های متفاوت چارک های (Q های) متفاوتی داشته باشد، چارک مرتبط با موضوع مقاله مورد نظر، ملاک عمل است.
- ۲۲-۱۰- ملاک در نظر گرفتن چارک (Q) نشریه، زمان چاپ آن است.
- ۲۳-۱۰- امتیاز مقاله های منتشر شده در نشریه های علمی داخلی معتبر نمایه شده در هر یک از پایگاه های اطلاعات علمی "اسکوپوس" و "واس" با یک رتبه ارتقای Q (چارک) در نظر گرفته می شوند.
- ۲۴-۱۰- برای رشته های علوم انسانی و هنر، امتیاز مقاله های منتشر شده در نشریه های علمی داخلی معتبر نمایه شده در پایگاه های اطلاعات علمی "اسکوپوس" و یا "واس" با یک رتبه ارتقای Q (چارک) در نظر گرفته می شوند.
- ۲۵-۱۰- امتیاز مقاله های چارک اول (Q₁)، برای رشته های علوم انسانی و هنر با ضریب ۲ (دو) در نظر گرفته می شود.
- ۲۶-۱۰- ملاک امتیازدهی به مقاله، انتشار نهایی آن و دریافت شناسه DOR یا DOI است. در سایر موارد به تشخیص شورای پژوهش و فناوری مؤسسه عمل شود.
- ۲۷-۱۰- در این دستورالعمل، هر دانش آموخته دکتری تخصصی، معادل ۲ (دو) دانش آموخته مقطع کارشناسی ارشد در نظر گرفته می شود.
- ۲۸-۱۰- برای رساله و یا پایان نامه های دارای بیش از یک استاد راهنما، سهم هر یک لحاظ می شود.
- ۲۹-۱۰- برای دریافت پایه های تشویقی می توان از امتیازهای ترکیبی برون دادهای مختلف مورد اشاره در هر ماده این دستورالعمل با رعایت وزن نسبی امتیاز هر مورد استفاده کرد.
- ۳۰-۱۰- به منظور تقویت ارتباط حوزه علمیه و مؤسسه، امتیاز (های) حاصل از برون دادهای مشترک بین حوزویان و اعضای مؤسسه، با تأیید شورای پژوهشی و فناوری مؤسسه، با ضریب ۱/۲۵ اعمال می شوند.
- ۳۱-۱۰- برای تقویت مؤسسه های گروه دو و نقش حمایتی مؤسسه های گروه یک، امتیاز (های) حاصل از برون دادهای مشترک برای هر یک از اعضای هر دو مؤسسه، با ضریب ۱/۲۵ با تأیید شورای پژوهشی و فناوری مؤسسات مذکور اعمال می شود.
- ۳۲-۱۰- امتیاز (های) حاصل از برون دادهای مشترک بین عضوهای مؤسسه های اقماری (دانشکده ها یا پژوهشکده های مستقر در شهرستان های استان ها) با مؤسسه مادر و یا سایر مؤسسه های گروه یک، با تأیید شورای پژوهشی و فناوری مؤسسات مذکور، برای هر یک از اعضای هر دو مؤسسه، با ضریب ۱/۳۵ اعمال می شود.

مهر مرکز هیات های امنای و هیات های ممیزه
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
مرکز هیات های امنای و هیات های ممیزه

محمد علی زلفی گل

وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیات امنای

۱۵

نشانی:
مشهد، میدان آزادی
پردیس دانشگاه فردوسی
سازمان مرکزی
کد پستی: ۹۱۷۷۹۴۸۹۷۴
تلفن: ۸۸۳۶۰۱۰
نمبر: ۸۸۳۶۰۱۱
پست الکترونیکی:
ch@ferdowsi.um.ac.ir

صورتجلسه شانزدهمین نشست از دوره چهارم هیات امنای دانشگاههای استان خراسان رضوی

مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۷

- ۳۳-۱۰- فقط پرونده‌های با درج وابستگی سازمانی (Affiliation)، در شکل مورد پذیرش مؤسسه، ملاک عمل قرار می‌گیرند. پرونده‌های بدون درج وابستگی صحیح یا با درج وابستگی سایر سازمان‌ها مورد قبول نیستند. در مورد افراد انتقالی پرونده‌های با وابستگی سازمانی مبدأ و مقصد ملاک عمل است.
- ۳۴-۱۰- درج آدرس محل انجام فرصت مطالعاتی، عضویت وابسته و شرکت دانش‌بنیان با اخذ مجوز از سوی مؤسسه، به منزله آدرس دوم همراه با آدرس اصلی عضو مورد قبول است.
- ۳۵-۱۰- به عضوی که در ۲ (دو) سال منتهی به سن بازنشستگی مصوب با لحاظ مرتبه علمی است در صورت احراز شرایط لازم، بدون رعایت تعداد سقف سالانه، تمامی پایه‌های بندهای مختلف این دستورالعمل اعطا شود.
- ۳۶-۱۰- انتشارات و نشریه‌های معتبر ملی و بین‌المللی توسط شورای پژوهش و فناوری مؤسسه تعیین می‌شود. برای مؤسسه‌های گروه دو، تایید معاون پژوهشی وزارت نیز الزامی است.
- ۳۷-۱۰- اجرای این دستورالعمل در سقف اعتبارات مصوب سالانه مؤسسه مجاز می‌باشد.
- ۳۸-۱۰- مؤسسه مکلف است برای مدیریت بهینه اعطای پایه‌های تشویقی اقدامات زیر را انجام دهد:
- ۱-۳۸-۱۰- این دستورالعمل را در اختیار همه اعضای خود قرار دهد.
- ۲-۳۸-۱۰- کارنامه الکترونیکی دائمی برای پرونده‌های هر عضو، با قابلیت رصد، پایش و ارزیابی پیوسته داشته باشد.
- ۳-۳۸-۱۰- صورتجلسه کمیته ترفیع و هیات ممیزه عضو را در پرونده اداری متقاضی درج کند.
- ۴-۳۸-۱۰- تعداد و نوع پایه‌های تشویقی عضو که در سنوات قبل دریافت شده است را در کارنامه الکترونیکی اداری پرونده‌های او ثبت کند.
- ۵-۳۸-۱۰- مؤسسه باید فهرست موسسه‌های تازه تاسیس و در حال توسعه و مؤسسه‌های گروه‌های یک و دو را از وزارت دریافت و در اختیار اعضا قرار دهد.
- ۶-۳۸-۱۰- لزوم داشتن صفحه خانگی حاوی کارنامه الکترونیکی پرونده‌های روزآمد (موضوع بند سه این ماده) را به اعضا ابلاغ کند.
- ۷-۳۸-۱۰- دست‌کم یک کارشناس زبده ویژه (با تسلط به دانش علم و فناوری‌سنجی) شاغل در مؤسسه را برای اجرای این دستورالعمل در نظر گیرد.
- ماده ۱۱-** مسئول تفسیر مفاد این دستورالعمل، مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه وزارت است.
- ماده ۱۲-** این دستورالعمل در «۱۲» ماده، «۱۰۲» بند و «۳۱» تبصره، به استناد مصوبه «۲۹» صورتجلسه شانزدهمین نشست هیات امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی استان خراسان رضوی مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۷، برای اجرا از تاریخ ۱۴۰۲/۰۱/۰۱ به تصویب رسید و از تاریخ اجرا کلیه آیین‌نامه‌ها، ضوابط و مصوبات قبلی هیات امنای ملغی می‌شود.

<p>مهر مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه</p>	<p>محمدعلی زلفی گل وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیات امنای</p>
---	--